



## ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ

«ΕΥΑΓΟΡΑΣ» και «ΠΡΑΞΑΝΔΡΟΣ»

ΣΕ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

(ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΑΣΤΕΡ)

### ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΚΑΙ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ – ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΑΣΤΕΡ

Το Πανεπιστήμιο Κύπρου (ΠΚ) χορηγεί αριθμό υποτροφιών σε νέους φοιτητές που εισάγονται σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών (επιπέδου Διδακτορικού και Μάστερ) ή σε φοιτητές που φοιτούν ήδη σε συγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών. Οι υποτροφίες έχουν ως στόχο την προσέλκυση υψηλού επιπέδου φοιτητών και την οικονομική στήριξη των φοιτητών του Ιδρύματος. Οι υποτροφίες χορηγούνται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των φοιτητών και παραχωρούνται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ, τα Ίδια Έσοδα της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΜΣ) και τα έσοδα των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων σπουδών. Οι υποτροφίες κατατάσσονται σε δύο είδη: πλήρεις (δίδακτρα συν επίδομα) και μερικές (πλήρης κάλυψη διδάκτρων).

### ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΕΥΑΓΟΡΑΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

#### 1. Γενικές Προϋποθέσεις

1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει **20 Πλήρεις Υποτροφίες** και **10 Μερικές Υποτροφίες** ανά ακαδημαϊκό έτος, οι οποίες απευθύνονται σε υφιστάμενους Διδακτορικούς φοιτητές/τριες του ΠΚ πλήρους φοίτησης.

- 1.2 Ο αριθμός των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα/Προγράμματα από τη ΣΜΣ και η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από Ειδική Επιτροπή επιλογής αποτελούμενη από επτά (7) ακαδημαϊκά μέλη του Συμβουλίου της ΣΜΣ.
- 1.3 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ το εαρινό εξάμηνο και αφορούν το επόμενο χειμερινό εξάμηνο.
- 1.4 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του Χειμερινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.
- 1.5 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30η Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

## **2. Δικαιούχοι Υποτροφίας**

- 2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι/ες οι ενεργοί/ες διδακτορικοί/ες φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης.
- 2.2 Η φοίτηση των υποψηφίων πρέπει να είναι πλήρης καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.
- 2.3 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ΠΚ ως Μεταπτυχιακοί/ες Συνεργάτες/τιδες, Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, Ειδικοί Επιστήμονες, Ερευνητές/τριες, Διοικητικό Προσωπικό ή σε οποιαδήποτε άλλη θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.
- 2.4 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.
- 2.5 Διδακτορικός/η φοιτητής/τρια που έχει λάβει Μερική Υποτροφία δύναται σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος να υποβάλει αίτηση για Πλήρη Υποτροφία μέσω της διαδικασίας προκήρυξης υποτροφιών προς ενεργούς φοιτητές.

## **3. Όροι Υποτροφίας**

- 3.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία (3) ακαδημαϊκά έτη, με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας και έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ.
- 3.2 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας, αποφασίζει την ανανέωση της υποτροφίας για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Η εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών συνοδεύεται

από: (α) Ετήσια Έκθεση Προόδου για τις ερευνητικές δραστηριότητες του/της φοιτητή/τριας [ετοιμάζεται από τον/την διδακτορικό/ή φοιτητή/τρια και υπογράφεται από τον/την Ερευνητικό/ή Σύμβουλο] και (β) Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη περίοδο χορήγησης της υποτροφίας.

- 3.3 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας, αποφασίζει για την αναστολή, μείωση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένη/ο φοιτητή/τρια όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του/της υπότροφου).
- 3.4 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας ή άδεια πατρότητας.
- 3.5 Διδακτορικός/η φοιτητής/τρια που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τρία (3) έτη το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία.
- 3.6 Ο/Η διδακτορικός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να διαμένει στην Κύπρο.
- 3.7 Ο/Η διδακτορικός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να έχει διδακτικές ή άλλες υποχρεώσεις στο Τμήμα του διάρκειας μέχρι τεσσάρων (4) ωρών την εβδομάδα, χωρίς την καταβολή επιπρόσθετης επιχορήγησης.
- 3.8 Ο/Η διδακτορικός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία δεν επιτρέπεται να εργάζεται υπό οποιαδήποτε μορφή κατά τη διάρκεια που έχει την υποτροφία. Εάν διαπιστωθεί ότι εργάζεται, η υποτροφία διακόπτεται και δεν δύναται να ανανεωθεί για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.
- 3.9 Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος/η αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου η υποτροφία διακόπτεται. Σε αυτή την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσει τα δικαιώματα του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.
- 3.10 Σε περίπτωση που η/ο υπότροφος/η με Πλήρη Υποτροφία εργοδοτηθεί εντός ή/και εκτός του ΠΚ η υποτροφία διακόπτεται. Ο/Η υπότροφος/η επιστρέφει στο λογαριασμό εσόδων του ΠΚ αναλογία του ποσού του επιδόματος που έχει λάβει με βάση την ημερομηνία εργοδότησης του/της.

- 3.11 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία θα κληθούν να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνουν άλλη υποτροφία/εισόδημα από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ. και ότι δεν εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ. Η ΣΜΣ δύναται να ερευνήσει το αληθές των υπεύθυνων δηλώσεων. Τυχόν ψευδής δήλωση θα έχει έννομες συνέπειες για τους υπογράφοντες. Εάν οι υπότροφοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ., το ποσό της υφιστάμενης υποτροφίας θα αφαιρεθεί από το ποσό της νέας υποτροφίας.
- 3.12 Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους για το οποίο ο/η διδακτορικός/η φοιτητής/τρια λάμβανε Πλήρη Υποτροφία, ο/η φοιτητής/τρια θα καταθέτει στη ΣΜΣ Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη χρονική περίοδο που του/της χορηγήθηκε η υποτροφία (βλ. Σημ. 3.2.).

#### **4. Οικονομικές Παροχές**

4.1 Η Πλήρης Υποτροφία για Διδακτορικούς/ες φοιτητές/τριες περιλαμβάνει:

4.1.1 Τα δίδακτρα του/της φοιτητή/τριας (ισχύει μόνο για τις υπολειπόμενες δόσεις που οφείλει ο/η υπότροφος/η).

και

4.1.2 Κατ' αποκοπή ετήσιο επίδομα ύψους €8.000 το οποίο καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις ύψους €4.000 εκάστη εντός κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου για έξι (6) εξάμηνα με δυνατότητα επέκτασης για ακόμα δύο (2) εξάμηνα.

4.2 Η Μερική Υποτροφία για Διδακτορικούς/ες φοιτητές/τριες περιλαμβάνει:

Τα δίδακτρα του/της φοιτητή/τριας (ισχύει μόνο για τις υπολειπόμενες δόσεις που οφείλει ο/η υπότροφος/η).

4.3 Τα δίδακτρα καταβάλλονται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

4.4 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται κατά το ήμισυ από τα ίδια έσοδα της ΣΜΣ (αφού γίνουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Οντότητας) και κατά το ήμισυ από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

4.5 Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα/Πρόγραμμα/Οντότητα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

#### **5. Διαδικασία Καταβολής Παροχών**

5.1 Η ΣΜΣ ενημερώνει τις Οικονομικές Υπηρεσίες του ΠΚ για τους/τις υποψήφιους/ες στους/στις οποίους/ες παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

- 5.2 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία λαμβάνουν το κατ' αποκοπή ποσό με απευθείας έμβασμα σε τραπεζικό τους λογαριασμό.
- 5.3 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται εντός εκάστου ακαδημαϊκού εξαμήνου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά από τις εγγραφές στα μαθήματα και αφού επιβεβαιωθεί ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει εγγραφεί σε μαθήματα (ο όρος «μαθήματα» περιλαμβάνει και την εγγραφή σε ερευνητικά ή/και συγγραφικά στάδια κλπ.).
- 5.4 Η τελευταία δόση του επιδόματος της υποτροφίας που αντιστοιχεί στο τελευταίο εξάμηνο της επέκτασης της υποτροφίας (δόση επιδόματος 8<sup>ου</sup> εξαμήνου) καταβάλλεται με την περάτωση των σπουδών, δηλαδή μετά την υποβολή της διατριβής για εξέταση.

## 6. Κριτήρια Αξιολόγησης

6.1 Τα βασικά κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων αφορούν σε:

- 6.1.1 Ακαδημαϊκή επίδοση.
- 6.1.2 Επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα.
- 6.1.3 Συμβολή-ενδιαφέρον-πρωτοτυπία της έρευνας.
- 6.1.4 Συμμετοχή σε Συνέδρια με ανακοίνωση είτε του/της υπότροφου μόνον, είτε συν-συγγραφή της ανακοίνωσης από τον/την υποψήφιο/α και τον/την Ερευνητικό Σύμβουλο/Δημοσιεύσεις κλπ.
- 6.1.5 Συστατικές επιστολές.
- 6.1.6 Άλλα κριτήρια που αποφασίζει η Οντότητα και ανακοινώνει με την προκήρυξη των υποτροφιών.

6.2 Η επιμέρους βαθμολογία της ειδικής επιτροπής είναι ως εξής:

- 6.2.1 Συμβολή-ενδιαφέρον-πρωτοτυπία της έρευνας: **10 μονάδες**
- 6.2.2 Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα (ακαδημαϊκά προσόντα, δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια με ανακοίνωση είτε του/της υπότροφου μόνον, είτε συν-συγγραφή της ανακοίνωσης από τον/την υποψήφιο/α και τον/την Ερευνητικό Σύμβουλο, κλπ.): **15 μονάδες**
- 6.2.3 Συστατικές Επιστολές: **5 μονάδες**

## 7. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

7.1 Η αξιολόγηση των αιτήσεων για την παραχώρηση της υποτροφίας γίνεται από Ειδική Επιτροπή επιλογής αποτελούμενη από επτά (7) ακαδημαϊκά μέλη του Συμβουλίου της ΣΜΣ. Της Επιτροπής προεδρεύει ο/η Αναπληρωτής/τρια Κοσμήτορας της ΣΜΣ. Τα υπόλοιπα έξι (6) μέλη της Επιτροπής προέρχονται από κάθε μια από τις υπόλοιπες Σχολές του ΠΚ που εκπροσωπούνται στο Συμβούλιο της ΣΜΣ. Η κάθε Σχολή επιλέγει τον/την εκπρόσωπο της στην Ειδική Επιτροπή από τα μέλη του Συμβουλίου της ΣΜΣ.

- 7.2 Όταν επιλεγούν οι εκπρόσωποι και των έξι (6) Σχολών στην Ειδική Επιτροπή επιλογής, ενημερώνεται ο/η Κοσμήτορας της ΣΜΣ για την τελική σύνθεση της Επιτροπής.
- 7.3 Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο/η Αναπληρωτής/τρια Κοσμήτορας ή άλλο μέλος της Ειδικής Επιτροπής επιλογής είναι η/ο Ερευνητική/ός Σύμβουλος υποψήφιας/ίου, ο/η Κοσμήτορας της ΣΜΣ ορίζει άλλο μέλος του Συμβουλίου της ΣΜΣ ως αναπληρώτρια/ή Πρόεδρο ή μέλος.
- 7.4 Κάθε Τμήμα βαθμολογεί και κατατάσσει με σειρά προτεραιότητας τους/τις υποψηφίους/ες του Τμήματος του με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης. Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος αποστέλλει τον κατάλογο κατάταξης στον/στην εκπρόσωπο της Σχολής στην Ειδική Επιτροπή, ο οποίος τον λαμβάνει υπόψη κατά τη λήψη της απόφασης.
- 7.5 Η Ειδική Επιτροπή αποφασίζει για τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Πλήρης Υποτροφία και για τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Μερική Υποτροφία, και υποβάλλει ονομαστικό κατάλογο με την εισήγησή της στον/στην Κοσμήτορα της ΣΜΣ για έγκριση.
- 7.6 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ έχει δικαίωμα να αναπέμψει την εισήγηση ή μέρος της εισήγησης της Ειδικής Επιτροπής.
- 7.7 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ ενημερώνει το Συμβούλιο της Σχολής και το Πρυτανικό Συμβούλιο για τις/τους φοιτήτριες/ές στις/στους οποίες/ους αποφασίστηκε να παραχωρηθεί υποτροφία.
- 7.8 Οι φοιτητές/τριες στους οποίους αποφασίστηκε να παραχωρηθεί υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών.

## **8. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης**

- 8.1 Οι ενδιαφερόμενοι/ες για παραχώρηση υποτροφίας υποβάλλουν τα ακόλουθα στοιχεία μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος:
- i. «Ηλεκτρονική Αίτηση».
  - ii. Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα αποκλειστικά σε μορφή Europass.
  - iii. Περιγραφή της προτεινόμενης έρευνας (μέχρι 2 σελίδες).
  - iv. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τίτλους σπουδών, αναλυτική βαθμολογία και άλλα επιπρόσθετα στοιχεία.

- v. Δύο τουλάχιστον συστατικές επιστολές (η μία συστατική επιστολή θα πρέπει να είναι από την/τον Ερευνητικό/ή Σύμβουλο του/της υποψηφίου/ας). Οι αξιολογητές υποβάλλουν τις συστατικές επιστολές μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος.
- 8.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 8.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 8.4 Λόγω της πιθανότητας να υποβληθεί μεγάλος αριθμός αιτήσεων για την παραχώρηση υποτροφίας σε σχέση με τον αριθμό των θέσεων και τα ποσά που διατίθενται για το σκοπό αυτό, η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη τη χορήγηση υποτροφίας. Η ΣΜΣ διατηρεί επίσης το δικαίωμα να παραχωρήσει πέραν της μίας υποτροφίας σε μία Οντότητα ή/και να μην παραχωρήσει υποτροφία σε συγκεκριμένη Οντότητα.

## **ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΕΥΑΓΟΡΑΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ**

### **1. Γενικές Προϋποθέσεις**

- 1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει **40 Πλήρεις Υποτροφίες** και **30 Μερικές Υποτροφίες** ανά ακαδημαϊκό έτος οι οποίες απευθύνονται σε νεοεισερχομένους Διδακτορικούς φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης.
- 1.2 Ο αριθμός των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα/Προγράμματα από τη ΣΜΣ και η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας.
- 1.3 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ παράλληλα με την προκήρυξη των κενών θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Χειμερινό εξάμηνο. Με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του/της Κοσμήτορα της ΣΜΣ, τυχόν αδιάθετες υποτροφίες μπορούν να επαναπροκηρυχθούν μαζί με την επαναπροκήρυξη των άγονων θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Εαρινό εξάμηνο.
- 1.4 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων εκάστου Χειμερινού/Εαρινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.
- 1.5 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30η Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

## **2. Δικαιούχοι Υποτροφίας**

- 2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη διεκδίκηση υποτροφίας έχουν όλοι/ες οι υποψήφιοι/ες για εισαγωγή σε διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών πλήρους φοίτησης.
- 2.2 Η φοίτηση των υποψηφίων πρέπει να είναι πλήρης καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.
- 2.3 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ΠΚ ως Μεταπτυχιακοί/ες Συνεργάτες/τιδες, Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, Ειδικοί Επιστήμονες, Ερευνητές/τριες, Διοικητικό Προσωπικό ή σε οποιαδήποτε άλλη θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.
- 2.4 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.
- 2.5 Διδακτορικός/η φοιτητής/τρια που έχει λάβει Μερική Υποτροφία δύναται σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος να υποβάλει αίτηση για Πλήρη Υποτροφία μέσω της διαδικασίας προκήρυξης υποτροφιών προς ενεργούς φοιτητές.

## **3. Όροι Υποτροφίας**

- 3.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία (3) ακαδημαϊκά έτη, με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας και έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ.
- 3.2 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας, αποφασίζει την ανανέωση της υποτροφίας για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Η εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών συνοδεύεται από: (α) Ετήσια Έκθεση Προόδου για τις ερευνητικές δραστηριότητες του/της φοιτητή/τριας [ετοιμάζεται από τον/την διδακτορικό/ή φοιτητή/τρια και υπογράφεται από τον/την Ερευνητικό/ή Σύμβουλο] και (β) Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη περίοδο χορήγησης της υποτροφίας.
- 3.3 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας, αποφασίζει για την αναστολή, μείωση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένη/ο φοιτητή/τρια όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του/της υπότροφου).
- 3.4 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας ή άδεια πατρότητας.



- 3.5 Διδακτορικός/η φοιτητής/τρια που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τρία (3) έτη το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία.
- 3.6 Ο/Η διδακτορικός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να διαμένει στην Κύπρο.
- 3.7 Ο/Η διδακτορικός/η φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να έχει διδακτικές ή άλλες υποχρεώσεις στο Τμήμα του διάρκειας τεσσάρων (4) ωρών την εβδομάδα χωρίς την καταβολή επιπρόσθετης επιχορήγησης.
- 3.8 Ο/Η διδακτορικός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία δεν επιτρέπεται να εργάζεται υπό οποιαδήποτε μορφή κατά τη διάρκεια που έχει την υποτροφία. Εάν διαπιστωθεί ότι εργάζεται, η υποτροφία διακόπτεται και δεν δύναται να ανανεωθεί για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.
- 3.9 Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος/η αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου η υποτροφία διακόπτεται. Σε αυτή την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσει τα δικαιώματα του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.
- 3.10 Σε περίπτωση που η/ο υπότροφος/ος με Πλήρη Υποτροφία εργοδοτηθεί εντός ή/και εκτός του ΠΚ η υποτροφία διακόπτεται. Ο/Η υπότροφος/η επιστρέφει στο λογαριασμό εσόδων του ΠΚ αναλογία του ποσού του επιδόματος που έχει λάβει με βάση την ημερομηνία εργοδότησης του/της.
- 3.11 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία θα κληθούν να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνουν άλλη υποτροφία/εισόδημα από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ. και ότι δεν εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ. Η ΣΜΣ δύναται να ερευνήσει το αληθές των υπεύθυνων δηλώσεων. Τυχόν ψευδής δήλωση θα έχει έννομες συνέπειες για τους υπογράφοντες. Εάν οι υπότροφοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ., το ποσό της υφιστάμενης υποτροφίας θα αφαιρεθεί από το ποσό της νέας υποτροφίας.
- 3.12 Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους για το οποίο ο/η διδακτορικός/η φοιτητής/τρια λάμβανε Πλήρη Υποτροφία, ο/η φοιτητής/τρια θα καταθέτει στη ΣΜΣ Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη χρονική περίοδο που του/της χορηγήθηκε η υποτροφία (βλ. Σημ. 3.2.).

#### **4. Οικονομικές Παροχές**

4.1 Η Πλήρης Υποτροφία για Διδακτορικούς/ες φοιτητές/τριες περιλαμβάνει:

4.1.1 Το σύνολο των διδάκτρων του/της φοιτητή/τριας.

και

4.1.2 Κατ' αποκοπή ετήσιο επίδομα ύψους €8.000 το οποίο καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις ύψους €4.000 εκάστη εντός κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου για έξι (6) εξάμηνα με δυνατότητα επέκτασης για ακόμα δύο (2) εξάμηνα.

4.2 Η Μερική Υποτροφία για Διδακτορικούς/ες φοιτητές/τριες περιλαμβάνει:

Το σύνολο των διδάκτρων του/της φοιτητή/τριας.

4.3 Οι υποτροφίες χρηματοδοτούνται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

4.4 Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα/Πρόγραμμα/Οντότητα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

#### **5. Διαδικασία Καταβολής Παροχών**

5.1 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας ενημερώνει τον/την Κοσμήτορα της ΣΜΣ, το Πρυτανικό Συμβούλιο και τις Οικονομικές Υπηρεσίες για τους/τις υποψηφίους/ες στους/στις οποίους/ες παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

5.2 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία λαμβάνουν το κατ' αποκοπή ποσό με απευθείας έμβασμα σε τραπεζικό τους λογαριασμό.

5.3 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται εντός εκάστου ακαδημαϊκού εξαμήνου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά από τις εγγραφές στα μαθήματα και αφού επιβεβαιωθεί ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει εγγραφεί σε μαθήματα (ο όρος «μαθήματα» περιλαμβάνει και την εγγραφή σε ερευνητικά ή/και συγγραφικά στάδια κλπ.).

5.4 Η τελευταία δόση του επιδόματος της υποτροφίας που αντιστοιχεί στο τελευταίο εξάμηνο της επέκτασης της υποτροφίας (δόση επιδόματος 8<sup>ου</sup> εξαμήνου) καταβάλλεται με την περάτωση των σπουδών, δηλαδή με την κατάθεση της διατριβής για εξέταση.

#### **6. Κριτήρια Αξιολόγησης**

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των φοιτητών και όχι βάσει οικονομικών ή άλλων κριτηρίων. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια αξιολόγησης και προϋποθέσεις εισδοχής σε κάθε πρόγραμμα σπουδών.

## **7. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων**

- 7.1 Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την παραχώρηση υποτροφίας γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας.
- 7.2 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας αποφασίζει/ουν για τους υποψηφίους που θα χορηγηθεί Πλήρης Υποτροφία και για τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Μερική Υποτροφία και ενημερώνει τον/την Κοσμήτορα της ΣΜΣ, το Πρυτανικό Συμβούλιο και τις Οικονομικές Υπηρεσίες. Ενημερώνει επίσης το ηλεκτρονικό σύστημα με τις αποφάσεις της.
- 7.3 Οι φοιτητές/τριες στους οποίους αποφασίστηκε να παραχωρηθεί υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών.

## **8. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης**

- 8.1 Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν την αίτηση τους για παραχώρηση υποτροφίας παράλληλα με την υποβολή αίτησης για εισαγωγή σε διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών.
- 8.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 8.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 8.4 Λόγω της πιθανότητας να υποβληθεί μεγάλος αριθμός αιτήσεων για την παραχώρηση υποτροφίας σε σχέση με τον αριθμό των θέσεων και τα ποσά που διατίθενται για το σκοπό αυτό, η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη τη χορήγηση υποτροφίας. Η ΣΜΣ διατηρεί επίσης το δικαίωμα να παραχωρήσει πέραν της μίας υποτροφίας σε μία Οντότητα ή/και να μην παραχωρήσει υποτροφία σε συγκεκριμένη Οντότητα.
- 8.5 Οι υποψήφιοι/ες για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών δεν είναι απαραίτητο να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας όταν υποβάλλουν αίτηση για εισαγωγή στο ΠΚ. Το κάθε Τμήμα ξεχωριστά και κατά περίπτωση αποφασίζει εάν ο υποψήφιος μπορεί να παρακολουθήσει ή όχι ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Σε περίπτωση που για την παρακολούθηση ενός προγράμματος σπουδών απαιτείται γνώση της ελληνικής γλώσσας, το κάθε Τμήμα καθορίζει από μόνο του το επίπεδο γνώσης που προαπαιτείται. Στην περίπτωση αυτή, το ΠΚ καταβάλλει από Κεντρικά Ίδια Έσοδα τα δίδακτρα του Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας για να αποκτήσει ο φοιτητής/τρια πιστοποιητικό ελληνομάθειας.

## ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΠΡΑΞΑΝΔΡΟΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΜΑΣΤΕΡ

### 1. Γενικές Προϋποθέσεις

- 1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει **30 Πλήρεις Υποτροφίες** και **20 Μερικές Υποτροφίες** ανά ακαδημαϊκό έτος οι οποίες απευθύνονται σε νεοεισερχομένους φοιτητές/τριες επιπέδου Μάστερ.
- 1.2 Ο αριθμός των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα/Προγράμματα από τη ΣΜΣ. Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας.
- 1.3 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ παράλληλα με την προκήρυξη των κενών θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Χειμερινό εξάμηνο. Με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του/της Κοσμήτορα της ΣΜΣ, τυχόν αδιάθετες υποτροφίες μπορούν να επαναπροκηρυχθούν μαζί με την επαναπροκήρυξη των άγονων θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Εαρινό εξάμηνο.
- 1.4 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων εκάστου Χειμερινού/Εαρινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.
- 1.5 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30η Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

### 2. Δικαιούχοι Υποτροφίας

- 2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη διεκδίκηση υποτροφίας έχουν όλοι/ες οι υποψήφιοι/ες για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών Μάστερ.
- 2.2 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ΠΚ ως Μεταπτυχιακοί/ες Συνεργάτες/τιδες, Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, Ειδικοί Επιστήμονες, Ερευνητές/τριες, Διοικητικό Προσωπικό ή σε οποιαδήποτε άλλη θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.
- 2.3 Οι υποψήφιοι/ες υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση αποκλείονται από την παραχώρηση υποτροφίας.

### 3. Όροι Υποτροφίας

- 3.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα.
- 3.2 Ο/Η Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας αποφασίζει για την αναστολή, μείωση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένη/ο φοιτήτρια/τή όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του/της υπότροφου).
- 3.3 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε περίπτωση που ο φοιτητής/τριας βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας ή άδεια πατρότητας.
- 3.4 Μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια Μάστερ που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία.
- 3.5 Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να διαμένει στην Κύπρο.
- 3.6 Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στον/στην οποίο/α έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία δεν επιτρέπεται να εργάζεται υπό οποιαδήποτε μορφή κατά τη διάρκεια που έχει την υποτροφία. Εάν διαπιστωθεί ότι εργάζεται, η υποτροφία διακόπτεται και δεν δύναται να ανανεωθεί για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια καταθέτει στη ΣΜΣ, Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη περίοδο χορήγησης της υποτροφίας.
- 3.7 Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος/η αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διπλώματος Μάστερ η υποτροφία διακόπτεται. Σε αυτή την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσει τα δικαιώματα του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.
- 3.8 Σε περίπτωση που η/ο υπότροφος/ος με Πλήρη Υποτροφία εργοδοτηθεί εντός ή/και εκτός του ΠΚ η υποτροφία διακόπτεται. Ο/Η υπότροφος/η επιστρέφει στο λογαριασμό εσόδων του ΠΚ αναλογία του ποσού του επιδόματος που έχει λάβει με βάση την ημερομηνία εργοδότησης του/της.
- 3.9 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία θα κληθούν να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνουν άλλη υποτροφία/εισόδημα από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ. και ότι δεν εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ. Η ΣΜΣ δύναται να ερευνήσει το αληθές των υπεύθυνων δηλώσεων. Τυχόν ψευδής δήλωση θα έχει έννομες συνέπειες για τους υπογράφοντες. Εάν οι υπότροφοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ., το ποσό της υφιστάμενης υποτροφίας θα αφαιρεθεί από το ποσό της νέας υποτροφίας.

3.10 Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους για το οποίο ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια λάμβανε Πλήρη Υποτροφία, ο/η φοιτητής/τρια θα καταθέτει στη ΣΜΣ Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας για την αντίστοιχη χρονική περίοδο που του/της χορηγήθηκε η υποτροφία (βλ. Σημ. 3.6.).

#### **4. Οικονομικές Παροχές**

4.1 Η Πλήρης Υποτροφία για φοιτητές/τριες επιπέδου Μάστερ περιλαμβάνει:

4.1.1 Το σύνολο των διδάκτρων του/της φοιτητή/τριας.

και

4.1.2 Κατ' αποκοπή εξαμηνιαίο επίδομα ύψους €4.000 το οποίο καταβάλλεται για τρία (3) εξάμηνα.

4.2 Η Μερική Υποτροφία για φοιτητές/τριες επιπέδου Μάστερ περιλαμβάνει:

Το σύνολο των διδάκτρων του/της φοιτητή/τριας.

4.3 Οι υποτροφίες που χορηγούνται σε φοιτητές σε Συμβατικά προγράμματα σπουδών χρηματοδοτούνται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ. Εξαιρούνται οι υποτροφίες που χορηγούνται σε φοιτητές σε αυτοχρηματοδοτούμενα προγράμματα σπουδών όπου το εξαμηνιαίο επίδομα της υποτροφίας ύψους €4.000 χρηματοδοτείται με ποσοστό 50% από τα Ίδια Έσοδα του προγράμματος του/της υπότροφου και 50% από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα.

#### **5. Διαδικασία Καταβολής Παροχών**

5.1 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας ενημερώνει τον/την Κοσμήτορα της ΣΜΣ, το Πρυτανικό Συμβούλιο και τις Οικονομικές Υπηρεσίες για τους/τις υποψηφίους/ες στους/στις οποίους/ες παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

5.2 Οι υπότροφοι/ες με Πλήρη Υποτροφία λαμβάνουν το κατ' αποκοπή ποσό με απευθείας έμβασμα σε τραπεζικό τους λογαριασμό.

5.3 Το επίδομα καταβάλλεται εντός εκάστου ακαδημαϊκού εξαμήνου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά από τις εγγραφές στα μαθήματα και αφού επιβεβαιωθεί ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει εγγραφεί σε μαθήματα.

#### **6. Κριτήρια Αξιολόγησης**

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των φοιτητών και όχι βάσει οικονομικών ή άλλων κριτηρίων. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια αξιολόγησης και προϋποθέσεις εισδοχής σε κάθε πρόγραμμα σπουδών.

## **7. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων**

- 7.1 Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την παραχώρηση υποτροφίας γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας.
- 7.2 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/Οντότητας αποφασίζει/ουν για τους υποψηφίους που θα χορηγηθεί Πλήρης Υποτροφία και για τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Μερική Υποτροφία και ενημερώνει τον/την Κοσμήτορα της ΣΜΣ, το Πρυτανικό Συμβούλιο και τις Οικονομικές Υπηρεσίες. Ενημερώνει επίσης το ηλεκτρονικό σύστημα με τις αποφάσεις της.
- 7.3 Οι φοιτητές/τριες στους οποίους αποφασίστηκε να παραχωρηθεί υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών.

## **8. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης**

- 8.1 Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν την αίτηση τους για παραχώρηση υποτροφίας, παράλληλα με την υποβολή αίτησης για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.
- 8.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 8.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 8.4 Λόγω της πιθανότητας να υποβληθεί μεγάλος αριθμός αιτήσεων για την παραχώρηση υποτροφίας σε σχέση με τον αριθμό των θέσεων και τα ποσά που διατίθενται για το σκοπό αυτό, η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη τη χορήγηση υποτροφίας. Η ΣΜΣ διατηρεί επίσης το δικαίωμα να παραχωρήσει πέραν της μίας υποτροφίας σε μία Οντότητα ή/και να μην παραχωρήσει υποτροφία σε συγκεκριμένη Οντότητα.
- 8.5 Οι υποψήφιοι/ες για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών δεν είναι απαραίτητο να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας όταν υποβάλλουν αίτηση για εισαγωγή στο ΠΚ. Το κάθε Τμήμα ξεχωριστά και κατά περίπτωση αποφασίζει εάν ο υποψήφιος μπορεί να παρακολουθήσει ή όχι ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Σε περίπτωση που για την παρακολούθηση ενός προγράμματος σπουδών απαιτείται γνώση της ελληνικής γλώσσας, το κάθε Τμήμα καθορίζει από μόνο του το επίπεδο γνώσης που προαπαιτείται. Στην περίπτωση αυτή, το ΠΚ καταβάλλει από Κεντρικά Ίδια Έσοδα τα δίδακτρα του Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας για να αποκτήσει ο φοιτητής/τρια πιστοποιητικό ελληνομάθειας.



## ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΑΠΟ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ/Η ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΛΑΒΕΙ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

(Το έντυπο, κατάλληλα συμπληρωμένο από το/τη φοιτητή/τρια και τον/την Ερευνητικό/ή Σύμβουλο, αποστέλλεται στη Σχολή Μεταπτυχιακών Σπουδών [fgs@ucy.ac.cy](mailto:fgs@ucy.ac.cy)).

Όνοματεπώνυμο Διδακτορικού/ής Φοιτητή/τριας:

Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου:

Σχολή:

Τμήμα:

Πρόγραμμα Σπουδών:

Εξάμηνο Εισδοχής:

Θέμα/Τίτλος Διατριβής:

Όνοματεπώνυμο Ερευνητικού/ής Συμβούλου:

Όνοματεπώνυμο Συνεπόπτη/τριας (όπου είναι εφαρμόσιμο):

**Έκθεση Προόδου (το έντυπο συμπληρώνεται από τον/την διδακτορικό/ή φοιτητή/τρια και προωθείται στον/στην Ερευνητικό/ή Σύμβουλο για υπογραφή).** Οι φοιτητές/τριες αναμένεται να περιγράψουν την πρόοδο της διατριβής κατά την τρέχουσα ακαδημαϊκή χρονιά, να αναφερθούν σε νέα αποτελέσματα, ερευνητικές δραστηριότητες (π.χ. συλλογή/ανάλυση δεδομένων, συγγραφή κεφαλαίων, κλπ), πιθανές δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες κλπ., και ενθαρρύνονται επίσης να αναφερθούν σε προβλήματα που ενδεχομένως έχουν παρουσιαστεί κατά τη διάρκεια της έρευνας.



**Περίληψη αντικειμένου διδακτορικής διατριβής (έως 10 γραμμές):**

**Περιγραφή Προόδου τρέχουσας ακαδημαϊκής χρονιάς** (παρουσιάζονται οι πειραματικές διαδικασίες που χρησιμοποιήθηκαν, τα αποτελέσματα που λήφθηκαν και προβλήματα που ενδεχομένως παρουσιάστηκαν κατά τη διεξαγωγή της έρευνας - έως 2 σελίδες):

**Επιστημονικές δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια με ανακοίνωση είτε του/της υπότροφου μόνον, είτε συν-συγγραφή της ανακοίνωσης από τον/την φοιτητή/τρια και τον/την Σύμβουλο, ημερίδες κλπ κατά την τρέχουσα ακαδημαϊκή χρονιά:**

**Υπογραφή Διδακτορικού/ής Φοιτητή/τριας:**

**Υπογραφή Ερευνητικού/ής Συμβούλου:**

**Υπογραφή Συνεπόπτη/τριας (όπου είναι εφαρμόσιμο):**

**Ημερομηνία:**