



ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Σ Η Μ Ε Ι Ω Μ Α

ΠΡΟΣ: Ακαδημαϊκό και Διοικητικό Προσωπικό
ΑΠΟ: Γλαύκο Χρίστου
Προϊστάμενο Υπηρεσίας Ανθρώπινου Δυναμικού
ΗΜΕΡ.: 31 Ιανουαρίου 2012
ΘΕΜΑ: Χρονοδιάγραμμα παραλαβής αιτημάτων εργοδότησης/πληρωμής από την Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού για προώθησή τους στο Γραφείο Μισθοδοσία

Η Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού επιθυμεί να σας πληροφορήσει για τις προθεσμίες παραλαβής αιτημάτων εργοδότησης/πληρωμής (χρηματική αποζημίωση υπερωριών, οδοιπορικών, πρόσθετων υπηρεσιών, εκδηλώσεων, ωρομίσθιων φοιτητών, βάρδιας, επιφυλακής, αιτήματα μητρότητας, πληρωμές ωρομίσθιου προσωπικού), για το έτος 2012.

A/A	ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
1	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	04/01/2012
2	ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	03/02/2012
3	ΜΑΡΤΙΟΣ	07/03/2012
4	ΑΠΡΙΛΙΟΣ	02/04/2012
5	ΜΑΙΟΣ	07/05/2012
6	ΙΟΥΝΙΟΣ	05/06/2012
7	ΙΟΥΛΙΟΣ	05/07/2012
8	ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	30/07/2012
9	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	04/09/2012
10	ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	04/10/2012
11	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	06/11/2012
12	ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	27/11/2012

Το χρονοδιάγραμμα παραλαβής αιτημάτων θα πρέπει να τηρείται αυστηρά ούτως ώστε να διεξάγεται ο απαιτούμενος έλεγχος των αιτημάτων και στη συνέχεια να διαβιβάζονται στο Γραφείο Μισθοδοσίας, εντός των προθεσμιών που έχουν τεθεί.

Σημειώνεται ότι τα αιτήματα θα διαβιβάζονται στο Γραφείο Μισθοδοσίας νοουμένου πληρούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία/υπογραφές. Οποιαδήποτε αιτήματα παραληφθούν μεταγενέστερα της καθορισμένης ημερομηνίας του μήνα, ή/και διαβιβάζονται με ελλιπή στοιχεία, θα περιλαμβάνονται στη μισθοδοσία του επόμενου μήνα.

Το παρόν σημείωμα έχει αναρτηθεί στον ακόλουθο σύνδεσμο της Υπηρεσίας Ανθρώπινου Δυναμικού: <http://www.new.ucy.ac.cy/goto/hure/el-GR/announcements.aspx>.

Γλαύκος Χρίστου
Προϊστάμενος Υπηρεσίας Ανθρώπινου Δυναμικού
ΓΧ/ΣΧ/ΕΠ