



Ε.Δ. ΥΠ. ΑΡ. 159/2014

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

ΠΡΟΣ: Ακαδημαϊκό και Διοικητικό Προσωπικό
ΑΠΟ: Άγη Ελισσαίο
Αναπληρωτή Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών
ΗΜΕΡ.: 08 Αυγούστου 2014
ΘΕΜΑ: Έδρες Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο Πανεπιστήμιο Κύπρου

Επισυνάπτεται, για δική σας ενημέρωση, η Εγκύκλιος που αφορά τη φιλοξενία Εδρών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, η οποία είχε εγκριθεί από τη Σύγκλητο κατά τη Συνεδρία της αρ. 2/2014 στις 22 Ιανουαρίου 2014 και επικυρώθηκε από την Επιτροπή Προσωπικού και Κανονισμών κατά τη 251^η Συνεδρία της στις 25 Φεβρουαρίου 2014.

Άγη Ελισσαίος
Αναπληρωτής
Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών

Έδρες Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο Πανεπιστήμιο Κύπρου

1. Γενικά:

Η Εγκύκλιος αφορά τη φιλοξενία Εδρών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (π.χ., Έδρες Marie-Curie) στο Πανεπιστήμιο Κύπρου ως Ανάδοχος Φορέας, οι οποίες διέπονται γενικά από τις αρχές της Ευρωπαϊκής Κοινότητας και ρυθμίζονται ειδικότερα στις Προσκλήσεις υποβολής Προτάσεων που εκδίδονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Οι Προσκλήσεις προσδιορίζουν τις προϋποθέσεις (π.χ., ακαδημαϊκή βαθμίδα, ελάχιστα έτη υπηρεσίας, κ.ο.κ.) υποβολής Προτάσεων από μέλη Ακαδημαϊκού Προσωπικού στο Πανεπιστήμιο Κύπρου ή σε άλλα πανεπιστήμια είτε από μέλη ερευνητικών κέντρων.

Η Εγκύκλιος ρυθμίζει τη διαδικασία **υποβολής προτάσεων**, τη διαδικασία **αποδοχής Εδρών** (για τις Προτάσεις που θα επιλεγούν) από το Πανεπιστήμιο Κύπρου, τη διεκπεραίωση της **οικονομικής διαχείρισης** της Έδρας, καθώς και τα **δικαιώματα και υποχρεώσεις** του κατόχου της Έδρας.

2. Σκοπός:

Σκοπός της Έδρας είναι η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας και διδασκαλίας του γνωστικού αντικείμενου της στο υψηλότερο δυνατό ακαδημαϊκό επίπεδο. Νοείται ότι η αποδοχή Έδρας από το Πανεπιστήμιο Κύπρου προϋποθέτει την κατοχύρωση της ακαδημαϊκής αυτονομίας του.

3. Υποβολή Προτάσεων:

- (α) Τηρουμένων των προϋποθέσεων υποβολής Προτάσεων στις Προσκλήσεις, Προτάσεις μπορούν να υποβάλουν μέλη Ακαδημαϊκού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Κύπρου που έχουν λάβει διορισμό ή δεδηλωμένοι (από τα μέλη) συνεργάτες τους εκτός του Πανεπιστημίου Κύπρου.
- (β) Ο υποψήφιος κάτοχος της Έδρας ετοιμάζει την Πρόταση· κατά την ετοιμασία της Πρότασης, η ΥΕΔΣ παρέχει στον υποψήφιο κάτοχο κάθε δυνατή υποστήριξη και επιβεβαιώνει ότι η Πρόταση πληροί όλες τις τυπικές προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στην Πρόσκληση.
- (γ) Η Πρόταση προσυπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου και υποβάλλεται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή σύμφωνα με την Πρόσκληση.

4. Διαδικασία Αποδοχής Εδρών:

Για κάθε Πρόταση που θα επιλεγεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή:

- (α) Ο υποψήφιος κάτοχος της Έδρας ετοιμάζει με την υποστήριξη της ΥΕΔΣ Προσχέδιο της Συμφωνίας με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η οποία συμπεριλαμβάνει τον αναλυτικό Προϋπολογισμό της Έδρας και τυχόν αίτημα για συγχρηματοδότησή της από το Πανεπιστήμιο Κύπρου.
- (β) Το Προσχέδιο Συμφωνίας υποβάλλεται για έγκριση στο Πρυτανικό Συμβούλιο μέσω του Προέδρου του οικείου Τμήματος, του Κοσμήτορα της οικείας Σχολής, και της Επιτροπής Έρευνας εφόσον υπάρχει αίτημα για συγχρηματοδότηση.
- (γ) Με τη λήψη της έγκρισης από το Πρυτανικό Συμβούλιο, ο υποψήφιος κάτοχος της Έδρας προχωρεί στη διαπραγμάτευση της Συμφωνίας με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (εκεί όπου εφαρμόζεται) σύμφωνα με τους όρους της έγκρισης.
- (δ) Με την επιτυχή έκβαση της διαπραγμάτευσης, ο Πρύτανης ή εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του υπογράφει το Συμβόλαιο. (Νοείται ότι το Συμβόλαιο περιλαμβάνει τα ακριβή ποσά χρηματοδότησης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και συγχρηματοδότησης από το Πανεπιστήμιο Κύπρου.)

5. Διεκπεραίωση της Οικονομικής Διαχείρισης:

- (α) Οι Οικονομικές Υπηρεσίες διεκπεραιώνουν την οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης της Έδρας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (κατ' αναλογία προς τη διεκπεραίωση της διαχείρισης της εξωτερικής χρηματοδότησης Ερευνητικών Προγραμμάτων).
- (β) Οι Οικονομικές Υπηρεσίες τηρούν αναλυτικές *Καταστάσεις Δαπανών Συγχρηματοδότησης* από το Πανεπιστήμιο Κύπρου (σύμφωνα με το υπογεγραμμένο Συμβόλαιο). Οι *Καταστάσεις Δαπανών Συγχρηματοδότησης* συμπεριλαμβάνουν, επίσης, τη συγχρηματοδότηση σε είδος.

6. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του Κατόχου:

- (α) Ο Κάτοχος της Έδρας οφείλει να τηρεί τους όρους του Συμβολαίου με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- (β) Ο Κάτοχος της Έδρας οφείλει να χρησιμοποιεί τον τίτλο της Έδρας σε όλες τις ακαδημαϊκές δραστηριότητές του και να κάνει ιδιαίτερη αναφορά στο γεγονός ότι

αυτή φιλοξενείται στο Πανεπιστήμιο Κύπρου. Στην αναφορά πρέπει να συμπεριλαμβάνονται τα πιο κάτω:

- Όνομα Κατόχου Έδρας:
- Όνομα Έδρας:
- Πανεπιστήμιο Κύπρου

(Η Πολιτική αυτή εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο κατά τη Συνεδρία της αρ. 2/2014 στις 22 Ιανουαρίου 2014 και επικυρώθηκε από την Επιτροπή Προσωπικού και Κανονισμών κατά τη 251^η Συνεδρία στις 25 Φεβρουαρίου 2014).