

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΧΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΠΑΝΕΚΔΟΣΗ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΑΣ

Σε περίπτωση που έχετε διαπιστώσει την απώλεια της Πανεπιστημιακής σας κάρτας, παρακαλούμε όπως αποστείλετε άμεσα ηλεκτρονικό μήνυμα στο miltiadou.ploutarchos@ucy.ac.cy με κοινοποίηση (Cc) προς express@ucy.ac.cy αναφέροντας την απώλεια της κάρτας σας και τα πλήρη στοιχεία σας (όνομα, τμήμα, αρ. πολ. ταυτότητα και τηλέφωνο).

Φοιτητές/Φοιτήτριες:

Για έκδοση νέας κάρτας, θα πρέπει πρώτα να καταβληθεί το ποσό των **€10,00** στο Γραφείο Ταχείας Εξυπηρέτησης - Κτήριο Κοινωνικών Δραστηριοτήτων (ΚΟΔ 07) Αριθμός Γραφείου 014 ή με ηλεκτρονική πληρωμή έτσι ώστε να σας δοθεί εκ νέου η δυνατότητα υποβολής νέας ηλεκτρονικής αίτησης για έκδοση κάρτας.

Ακαδημαϊκό και Διοικητικό Προσωπικό:

Για έκδοση νέας κάρτας, θα πρέπει πρώτα να καταβληθεί το ποσό των **€15,00** στο Γραφείο Ταχείας Εξυπηρέτησης - Κτήριο Κοινωνικών Δραστηριοτήτων (ΚΟΔ 07) Αριθμός Γραφείου 014 ή με ηλεκτρονική πληρωμή έτσι ώστε να σας δοθεί εκ νέου η δυνατότητα υποβολής νέας ηλεκτρονικής αίτησης για έκδοση κάρτας.

Οι οδηγίες για την διαδικασία ηλεκτρονικής πληρωμής είναι διαθέσιμες στον ακόλουθο σύνδεσμο:

https://www.ucy.ac.cy/expressservices/university_card/

Εξωτερικοί συνεργάτες/Επισκέπτες:

Για έκδοση νέας κάρτας, θα πρέπει πρώτα να καταβληθεί το ποσό των **€12,00** στο Γραφείο Ταχείας Εξυπηρέτησης - Κτήριο Κοινωνικών Δραστηριοτήτων (ΚΟΔ 07) Αριθμός Γραφείου 014, έτσι ώστε να επανεκδοθεί η κάρτα.

Μέρες και ώρες παραλαβής της Πανεπιστημιακής κάρτας, εδώ:

https://www.ucy.ac.cy/expressservices/university_card/

Για οποιοδήποτε πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρακαλώ όπως αποστείνετε:

Γραφείο Ταχείας Εξυπηρέτησης (ΓΤΕ)

Γραμμή Ταχείας Εξυπηρέτησης : 22 89 5555

Email Ταχείας Εξυπηρέτησης: express@ucy.ac.cy

Φαξ: 22 89 5480

Κέντρο Κοινωνικών Δραστηριοτήτων (ΚΟΔ 07), αρ. Γραφ. 014