



2. Αρ. Πολιτ. Ταυτότητας .....

3. Ημερ. Γέννησης .....

4. Φύλο: Άντρας .....

Γυναίκα .....

5. Μόνιμη διεύθυνση:

Οδός και Αριθμός: .....

Πόλη/Χωριό: ..... Επαρχία: .....

Ταχυδρομικός Κώδικας: ..... Χώρα: .....

Τηλέφωνο: ..... Κινητό: ..... Φαξ: .....

6. Username που χρησιμοποιείτε για το Web-mail: .....

## B. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Θέση/εις στον Οργανισμό: .....

.....

2. Ημερομηνία Πρόσληψης: .....

3. Ημερομηνία διορισμού στην  
τελευταία θέση: .....

4. Κάτοχος Πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών: **(σημειώστε «X»)**

ΝΑΙ

ΟΧΙ

5. Αίτημα για παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου για σκοπούς  
διεύρυνσης ή και εμπάθυνας των γνώσεων: **(σημειώστε «X»)**

ΝΑΙ

ΟΧΙ

6. Αίτημα για παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου για σκοπούς αντιστοιχίας: **(σημειώστε «X»)**

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Σύντομη αιτιολόγηση του αιτήματός σας:

.....

.....

.....

.....

.....

7. Σημειώστε το/α Τμήμα/τα όπου επιθυμείτε να παρακολουθήσετε μαθήματα:

.....

8. Παρακαλώ δηλώστε το/τα μάθημα/τα (προπτυχιακού επιπέδου μόνο) που επιθυμείτε να εγγραφείτε με σειρά προτίμησης (βλ. Ανακοίνωση με κενές θέσεις)

A/A	ΜΑΜ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
1.				
2.				

9. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κενές θέσεις στα πιο πάνω, παρακαλώ δηλώστε με σειρά προτίμησης εναλλακτικά μαθήματα προπτυχιακού επιπέδου (προαιρετικά)

A/A	ΜΑΜ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
1.				
2.				

Υπογραφή αιτητή/τριας

Ημερομηνία

**Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται** (διαγράψτε ανάλογα)

Σε περίπτωση μη έγκρισης, σημειώστε το λόγο: .....

.....  
.....

Υπογραφή Προϊσταμένου Οντότητας  
(Κοσμήτορα / Προέδρου Τμήματος / ΔΔΟ/  
Προϊσταμένου Διοικητικής Υπηρεσίας )

Ημερομηνία

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ  
ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΔΙΕΥΡΥΝΣΗΣ Ή /ΚΑΙ ΕΜΒΑΘΥΝΣΗΣ ΤΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ  
Ή ΣΚΟΠΟΥΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΑΣ ΑΠΟ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Η πολιτική αυτή στοχεύει στο να δώσει την ευκαιρία σε μέλη του Διοικητικού προσωπικού να παρακολουθήσουν μαθήματα προπτυχιακού επιπέδου ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο είτε:

- (α) για διεύρυνση ή/και εμπάθυνση των γνώσεων τους σε τομείς που τους ενδιαφέρουν, νοουμένου ότι τα μαθήματα έχουν συνάφεια με τα καθήκοντα που εκτελούν ή
- (β) για αναγνώριση του τίτλου σπουδών τους για σκοπούς αντιστοιχίας όπως καθορίζει το ΚΥΣΑΤΣ.

Προϋποθέσεις/Διαδικασία υποβολής αίτησης/Δίδακτρα

1. Δικαίωμα για παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου έχουν όλα τα μέλη.
2. Το κάθε μέλος έχει τη δυνατότητα επιλογής μέχρι δύο μαθήματα προπτυχιακού επιπέδου ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και μέχρι οκτώ στο σύνολο.
3. Στην περίπτωση που ο χρόνος παρακολούθησης των μαθημάτων εμπίπτει σε εργάσιμο χρόνο, το μέλος έχει την υποχρέωση να τον αναπληρώσει με επέκταση του ωραρίου του, υποβάλλοντας ανά εξάμηνο το αναθεωρημένο ωράριο εργασίας του.
4. Το κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να επιλέξει μαθήματα είτε για σκοπούς διεύρυνσης ή/και εμπάθυνσης των γνώσεων του σε τομείς που το ενδιαφέρουν νοουμένου ότι έχουν συνάφεια με το αντικείμενο της θέσης του ή για σκοπούς αντιστοιχίας, μετά από υποδείξεις του ΚΥΣΑΤΣ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχουν κενές θέσεις.
5. Ο μέγιστος αριθμός μαθημάτων για όλο το ενδιαφερόμενο προσωπικό θα ορίζεται από την Επιτροπή Προσωπικού και Κανονισμών με βάση τις προβλεπόμενες κενές θέσεις, τον προγραμματισμό εκπαίδευσης του Διοικητικού προσωπικού αλλά και το διαθέσιμο ποσό εκπαίδευσης από το άρθρο 343 του προϋπολογισμού «Επιμόρφωση και Μετεκπαίδευση Διοικητικού Προσωπικού και Συμμετοχή σε Συνέδρια».
6. Οι κενές θέσεις στα προγράμματα σπουδών θα ανακοινώνονται από την Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας στην ιστοσελίδα [www.ucy.ac.cy/fmweb](http://www.ucy.ac.cy/fmweb) και η εγγραφή σε μαθήματα γίνεται με σειρά προτεραιότητας. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν και να αποστείλουν ηλεκτρονικά το σχετικό έντυπο εγγραφής που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση [solomonidou.maria@ucy.ac.cy](mailto:solomonidou.maria@ucy.ac.cy) σε ημερομηνίες και ώρες που καθορίζονται σχετικά.
7. Όσα μέλη του προσωπικού γίνονται αποδεκτά για παρακολούθηση μαθημάτων, θα πρέπει να καταβάλουν το ποσό των 100 ευρώ ανά μάθημα.

8. Τα μέλη του προσωπικού που επιλέγουν μαθήματα για σκοπούς διεύρυνσης ή/και εμπάθυνσης των γνώσεων του, μετά την ολοκλήρωση παρακολούθησης των μαθημάτων θα λαμβάνουν βεβαίωση παρακολούθησης. Ακολούθως, θα δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση προς τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών για ενδεχόμενη κάλυψη του ποσού που έχουν καταβάλει, από το άρθρο 343 του προϋπολογισμού.

Τα μέλη που επιλέγουν μαθήματα για σκοπούς αντιστοιχίας, μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων θα λαμβάνουν βεβαίωση παρακολούθησης και αναλυτική βαθμολογία με τις πιστωτικές μονάδες (ECTS). Στις περιπτώσεις αυτές, το εν λόγω ποσό θα καλύπτεται αποκλειστικά από το ίδιο το μέλος, χωρίς τη δυνατότητα υποβολής αντίστοιχης αίτησης.

***Η Πολιτική εγκρίθηκε κατά την συνεδρία αρ. 17/2017 της Επιτροπής Προσωπικού και Κανονισμών, ημερ. 18/10/2017.***