

ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ ΓΑΛΛΙΚΕΣ ή ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

1. Το διδακτορικό πρόγραμμα στις Γαλλικές ή Ευρωπαϊκές Σπουδές αποτελείται από 240 π.μ. Η κατανομή των πιστωτικών μονάδων στα διάφορα στάδια του προγράμματος έχει ως εξής:

	Μεταπτυχιακός τίτλος	60
ΓΕΣ 650 (A+B)	Ερευνητικό στάδιο I	30
ΓΕΣ 651 (A+B)	Ερευνητικό στάδιο II	30
ΓΕΣ 652 (A+B)	Ερευνητικό στάδιο III	30
ΓΕΣ 653 (A+B)	Ερευνητικό στάδιο IV	30
ΓΕΣ 660	Περιεκτική εξέταση	0
ΓΕΣ 661	Πρόταση διδακτορικής διατριβής	10
ΓΕΣ 670	Συγγραφικό στάδιο I	15
ΓΕΣ 671	Συγγραφικό στάδιο II	15
ΓΕΣ 680	Υποστήριξη διδακτορικής διατριβής	20
Σύνολο		240

2. Διδακτορικός φοιτητής που σε δεδομένο εξάμηνο βρίσκεται σε ερευνητικό στάδιο ή σε στάδιο συγγραφής της διδακτορικής διατριβής του, θεωρείται ότι το συγκεκριμένο εξάμηνο έχει φόρτο εργασίας που ισοδυναμεί με 30 π.μ. Παρόλ' αυτά, ο φοιτητής μπορεί να χωρίσει κάθε ερευνητικό στάδιο σε δύο εξάμηνα (15 π.μ. για κάθε εξάμηνο). Ο φοιτητής οφείλει να εγγραφεί σε ένα από τα παραπάνω στάδια και να καταβάλει τα αντίστοιχα δίδακτρα.
3. Η φοίτηση ενός διδακτορικού φοιτητή τερματίζεται εάν αποτύχει για δεύτερη φορά σε ερευνητικό στάδιο ή σε στάδιο συγγραφής της διδακτορικής διατριβής του.
4. Το αργότερο ως το τέλος του δεύτερου εξαμήνου (Ιούνιο ή Δεκέμβριο) συγκροτείται η τριμελής επιτροπή της διδακτορικής διατριβής από το Συμβούλιο του Τμήματος Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών μετά από πρόταση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων και του Ερευνητικού Συμβούλου. Η τριμελής επιτροπή αποτελείται από α) τον Ερευνητικό Σύμβουλο, ο οποίος έχει και την ευθύνη του συντονισμού της, β) από άλλο ένα μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, γ) από άλλο ένα μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Κύπρου ή άλλου Πανεπιστημίου ή Ερευνητικού Κέντρου σε συναφές γνωστικό αντικείμενο. Η τριμελής επιτροπή ενημερώνεται για την πρόοδο του διδακτορικού φοιτητή σε όλη τη διάρκεια των σπουδών του και συμμετέχει, με τον τρόπο που ορίζεται παρακάτω, α) στην ετήσια υποχρεωτική Ημερίδα υποψηφίων διδακτόρων με παρουσίαση της προόδου των εργασιών τους, β) στη διενέργεια της περιεκτικής εξέτασης (4.2), γ) στην παρουσίαση της πρότασης της διδακτορικής διατριβής (4.3) και δ) στην υποστήριξή της (4.5).
5. Για την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου στις Γαλλικές ή Ευρωπαϊκές Σπουδές απαιτούνται τα πιο κάτω:
- 5.1 Επιτυχής συμπλήρωση τουλάχιστον 60 π.μ. σε μαθήματα μεταπτυχιακού επιπέδου. Η κατοχή διπλώματος επιπέδου Μάστερ ή ισοδύναμου τίτλου απαλλάσσει μερικώς ή πλήρως το φοιτητή από την απαίτηση αυτή. Στα απαιτούμενα μαθήματα του διδακτορικού προγράμματος στις Γαλλικές ή Ευρωπαϊκές Σπουδές μπορούν να συμπεριλαμβάνονται μέχρι

δύο μεταπτυχιακά μαθήματα από οποιοδήποτε Τμήμα του Πανεπιστημίου Κύπρου. Οι φοιτητές δύνανται επίσης να παρακολουθούν μέχρι δυο πρόσθετα προπτυχιακά μαθήματα (πέραν των 60 ΠΜ) από οποιοδήποτε Τμήμα του ΠΚ μετά από υπόδειξη του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

5.2 Επιτυχία σε περιεκτική εξέταση μέχρι και το έβδομο εξάμηνο σπουδών. Σύμφωνα με τους γενικούς κανόνες της Σχολής Μεταπτυχιακών, ο φοιτητής θα πρέπει να έχει επιτύχει στην περιεκτική εξέταση από το τρίτο μέχρι και το έβδομο εξάμηνο σπουδών. Ως εκ τούτου, ο διδακτορικός φοιτητής πρέπει να παρακαθίσει σε περιεκτική εξέταση για πρώτη φορά κατά προτίμηση ως το τέλος του τέταρτου εξαμήνου σπουδών. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο διδακτορικός φοιτητής οφείλει να επαναλάβει την περιεκτική εξέταση το αργότερο ως το τέλος του έβδομο εξαμήνου σπουδών. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, οι σπουδές διακόπτονται. Η φύση και η διαδικασία εκπόνησης και αξιολόγησης της περιεκτικής εξέτασης ρυθμίζεται στο πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος.

5.2.1 Το Τμήμα Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών έχει την ευθύνη προγραμματισμού των περιεκτικών του εξετάσεων. Νοείται ότι το Τμήμα θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα περιεκτικής εξέτασης τουλάχιστον μια φορά το ακαδημαϊκό έτος, ώστε κάθε φοιτητής να έχει δύο ευκαιρίες μέχρι και το έβδομο εξάμηνο των σπουδών του.

5.2.2 Η αρμόδια Επιτροπή Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων είναι υπεύθυνη για το συντονισμό της περιεκτικής εξέτασης.

5.2.3 Το γενικό περιεχόμενο της περιεκτικής εξέτασης καθορίζεται στα προγράμματα σπουδών. Ο ερευνητικός Σύμβουλος σε συνεργασία με τα μέλη της τριμελούς επιτροπής καθορίζει την ειδικότερη ύλη της περιεκτικής εξέτασης, την οποία γνωστοποιεί στον διδακτορικό φοιτητή.

5.2.4 Η μέθοδος της προφορικής εξέτασης επιλέγεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και όταν υπάρχει συγκεκριμένη πρακτική δυσκολία για τη διενέργεια γραπτής εξέτασης. Σε περίπτωση που επιλεγεί, η προφορική περιεκτική εξέταση διενεργείται από δύο τουλάχιστον μέλη της τριμελούς επιτροπής (τον Ερευνητικό σύμβουλο και ένα μέλος ΔΕΠ) και τηρείται εμπεριστατωμένο πρακτικό.

Η γραπτή περιεκτική εξέταση μπορεί να έχει είτε τη μορφή σύντομων ερευνητικών εργασιών τις οποίες ο διδακτορικός φοιτητής συνθέτει κατ' οίκον βάσει της ύλης που έχουν καθορίσει τα μέλη της τριμελούς επιτροπής και ερωτημάτων που αυτά του θέτουν, είτε τη μορφή τριώνων εξετάσεων στον χώρο του Πανεπιστημίου, είτε συνδυασμό των παραπάνω. Πιο συγκεκριμένα, η εξέταση μπορεί να διεξαχθεί ως εξής: α) καθένας από τους τρεις καθηγητές της Τριμελούς Επιτροπής προτείνει έγκαιρα μια βιβλιογραφία περίπου 10 βιβλίων ή άρθρων στον φοιτητή. Η βιβλιογραφία αυτή αποτελεί την βάση για την περιεκτική εξέταση. Το κάθε μέλος της τριμελούς επιτροπής προτείνει 2 ερωτήσεις. Ο Επόπτης τις συγκεντρώνει και τις διαβιβάζει στον φοιτητή, που επιλέγει να απαντήσει εντός δεκαπέντε ημερών είτε με γραπτές εργασίες στις 3 από τις 6 ερωτήσεις (3000 λέξεις περίπου για την κάθε απάντηση) μέχρι την ημερομηνία λήξης της εξεταστικής περιόδου, είτε σε 2 από τις 6 σε τριώρη εξέταση (1500 λέξεις περίπου για την κάθε απάντηση) που θα διεξαχθεί στο Τμήμα κατά την περίοδο των εξετάσεων. β) Ο φοιτητής ετοιμάζει υπόμνημα έκτασης περίπου 10 σελίδων το οποίο προωθεί στα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ένα μήνα πριν το τέλος του εξαμήνου. Το υπόμνημα περιλαμβάνει :

- Εισαγωγή όπου εξηγεί το υπόβαθρο της έρευνας του και τον πιθανό τίτλο της μελλοντικής διατριβής του.
- Βιβλιογραφική ανασκόπηση της άμεσης ερευνητικής περιοχής του και επεξήγηση της καινοτομίας της έρευνάς του.
- Παρουσίαση των μεθόδων που χρησιμοποιεί και της μεθοδολογίας της έρευνάς του.
- Περίληψη των σημαντικών αποτελεσμάτων και συμπερασμάτων της έρευνάς του μέχρι εκείνου του σημείου.
- Ο φοιτητής υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος 4 αντίτυπα του υπομνήματος, 3 από τα οποία η Γραμματεία του Τμήματος προωθεί στα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, ενώ το τέταρτο αρχειοθετείται.

Το κάθε μέλος της τριμελούς επιτροπής προτείνει 2 ερωτήσεις σχετικές με το υπόμνημα. Ο Επόπτης τις συγκεντρώνει και τις διαβιβάζει στον φοιτητή, που επιλέγει να απαντήσει εντός δεκαπέντε ημερών είτε με γραπτές εργασίες στις 3 από τις 6 ερωτήσεις (3000 λέξεις περίπου για την κάθε απάντηση) μέχρι την ημερομηνία λήξης της εξεταστικής περιόδου, είτε σε 2 από τις 6 σε τρίωρη εξέταση (1500 λέξεις περίπου για την κάθε απάντηση) που θα διεξαχθεί στο Τμήμα κατά την περίοδο των εξετάσεων.

Στην περίπτωση που επιλέγεται η μέθοδος τρίωρης εξέτασης, τα κείμενα των γραπτών περιεκτικών εξετάσεων δεν επιστρέφονται. Σε όλες τις περιπτώσεις, οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στα διορθωμένα κείμενά τους, εάν το επιθυμούν, το αργότερο μέχρι 10 εργάσιμες ημέρες μετά από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, παρουσία του Ερευνητικού Συμβούλου. Για ένα χρόνο φυλάσσονται στη γραμματεία του Τμήματος, ανάλογα με τη μορφή της εξέτασης, οι γραπτές εξετάσεις των φοιτητών ή έντυπο αντίτυπο των κειμένων που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά. Μετά την πάροδο ενός χρόνου, οποιαδήποτε κείμενα τελικών εξετάσεων και άλλων σεμιναριακών εργασιών καταστρέφονται.

5.2.5 Η περιεκτική εξέταση βαθμολογείται με Επιτυχία ή Αποτυχία. Εάν το κρίνει αναγκαίο, μπορεί η Επιτροπή να συντάξει σχόλια ή και να δώσει γραπτές συμβουλές στον Διδακτορικό φοιτητή.

5.2.6 Στην περιεκτική εξέταση δεν καταχωρείται Ανολοκλήρωτος βαθμός.

5.3 Παρουσίαση σε τριμελή Επιτροπή της πρότασης για Διδακτορική Διατριβή. Η τριμελή Επιτροπή ορίζεται από το Συμβούλιο του Τμήματος μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του Τμήματος και του Ερευνητικού Συμβούλου, ο οποίος προεδρεύει της Επιτροπής. Ένα μέλος της Τριμελούς Επιτροπής μπορεί να είναι από άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου σε συναφές γνωστικό αντικείμενο ή από άλλο Πανεπιστήμιο ή Ερευνητικό Κέντρο.

5.4 Επιτυχής παρουσίαση στην τριμελή επιτροπή της πρότασης για διδακτορική διατριβή. Η γραπτή πρόταση πρέπει να έχει έκταση 3000-5000 λέξεων χωρίς τη βιβλιογραφία και να υποβληθεί δύο εξάμηνα έως τέσσερα εξάμηνα μετά την επιτυχή περιεκτική εξέταση και μέχρι την εκάστοτε ημερομηνία λήξης των μαθημάτων. Ενδιάμεσα οι φοιτητές μπορούν να εγγράφονται σε ερευνητικά ή συγγραφικά στάδια. Η προφορική παρουσίαση της πρότασης πρέπει να γίνει εντός της εκάστοτε εξεταστικής περιόδου. Η πρόταση για Διδακτορική διατριβή βαθμολογείται με Επιτυχία ή Αποτυχία. Κάθε φοιτητής έχει δύο ευκαιρίες για την παρουσίαση της πρότασής του. Βαθμολογείται με Επιτυχία ή Αποτυχία. Στην πρόταση δεν καταχωρείται Ανολοκλήρωτος βαθμός. Σε περίπτωση δεύτερης ανεπιτυχούς παρουσίασης

της ερευνητικής πρότασης, οι σπουδές διακόπτονται. Από την επιτυχή παρουσίαση της ερευνητικής πρότασης και έπειτα, ο διδακτορικός φοιτητής έχει δικαίωμα να χρησιμοποιεί τον τίτλο του «Υποψήφιου Διδάκτορα του Τμήματος Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών».

5.5 Εκπόνηση πρωτότυπης διατριβής που αποτελεί σημαντική συμβολή στο οικείο γνωστικό αντικείμενο. Η γλώσσα της διατριβής είναι η γαλλική για το Διδακτορικό στις Γαλλικές Σπουδές. Η γλώσσα της διατριβής είναι η γαλλική, η ελληνική, η αγγλική ή η γερμανική για το Διδακτορικό στις Ευρωπαϊκές Σπουδές. Η έκτασή της μπορεί να κυμαίνεται μεταξύ 80000 και 100000 λέξεων. Αυτό, ωστόσο, μπορεί να συζητηθεί μεταξύ του υποψηφίου διδάκτορα και του ερευνητικού του συμβούλου. Η διασφάλιση ποιότητας των διδακτορικών διατριβών επιτυγχάνεται με την ικανοποίηση βασικών προϋποθέσεων (βλέπε Ενότητα II των Κανόνων Μεταπτυχιακών Σπουδών). Η υποβολή διδακτορικής διατριβής και ακολούθως η δημόσια παρουσίαση της διατριβής του φοιτητή μπορούν να ολοκληρωθούν το νωρίτερο κατά τη διάρκεια του έβδομο εξαμήνου από την εισαγωγή του φοιτητή στο διδακτορικό πρόγραμμα.

5.6 Επιτυχής υποστήριξη της Διατριβής ενώπιον πενταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

5.6.1 Η πενταμελής επιτροπή αυτή ορίζεται από το Συμβούλιο του Τμήματος μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του Τμήματος και του Ερευνητικού Συμβούλου, συμπεριλαμβάνει τα μέλη της τριμελούς επιτροπής της διδακτορικής διατριβής και αποτελείται από: α) τρία μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος, ένα από τα οποία είναι πάντοτε ο Ερευνητικός Σύμβουλος του φοιτητή, β) ένα μέλος από άλλο Πανεπιστήμιο ή Ερευνητικό Κέντρο Πανεπιστημιακού επιπέδου, γ) ένα μέλος από άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου σε συναφές γνωστικό αντικείμενο ή από άλλο Πανεπιστήμιο ή Ερευνητικό Κέντρο Πανεπιστημιακού επιπέδου.

5.6.2 Ο Ερευνητικός Σύμβουλος στέλνει τη διδακτορική διατριβή σε όλα τα μέλη της πενταμελούς επιτροπής και ζητά από τα δύο μέλη που δεν συμμετείχαν στην τριμελή επιτροπή της διδακτορικής διατριβής (βλ. 3) να συντάξουν εντός οκτώ εβδομάδων μια προκαταρκτική έκθεση στην οποία να αποφαινόνται αν η διδακτορική διατριβή είναι κατάλληλη για υποστήριξη ή όχι αιτιολογώντας την άποψή τους. Ιδιαίτερα σε περίπτωση αρνητικής εισήγησης, θα πρέπει να γίνονται προς τον υποψήφιο διδάκτορα συγκεκριμένες υποδείξεις για αλλαγές. Ο Ερευνητικός Σύμβουλος στέλνει τις προκαταρκτικές εκθέσεις τόσο στον υποψήφιο διδάκτορα, όσο και στα άλλα δύο μέλη της επιτροπής. Αν και οι δύο προκαταρκτικές εκθέσεις είναι θετικές, τότε η υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής πρέπει να λάβει χώρα σε διάστημα πέντε με επτά εβδομάδων. Αν όχι, τότε ο υποψήφιος διδάκτορας πρέπει να κάνει τις απαραίτητες αλλαγές σε συνεννόηση με τον Ερευνητικό του Σύμβουλο και να υποβάλει εκ νέου τη διδακτορική διατριβή του.

5.6.3 Πρόεδρος της πενταμελούς επιτροπής είναι μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος, όχι όμως ο Ερευνητικός Σύμβουλος.

5.6.4 Η διαδικασία υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής περιλαμβάνει τρία στάδια:

5.6.4.1 Παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής σε ανοικτή διάλεξη 30-45 λεπτών.

5.6.4.2 Συζήτηση της διατριβής με τα μέλη της πενταμελούς επιτροπής.

5.6.4.3 Σύσκεψη της πενταμελούς επιτροπής, διαμόρφωση και από κοινού υπογραφή της τελικής εισήγησής της.

- 5.6.5 Μετά τη λήξη της υποστήριξης, η πενταμελής επιτροπή υποβάλλει γραπτώς στον Πρόεδρο του Τμήματος τεκμηριωμένη εισήγηση με τυχόν υποδείξεις προς τον υποψήφιο διδάκτορα. Ο Πρόεδρος προωθεί την εισήγηση της πενταμελούς επιτροπής στη Σύγκλητο για έγκριση.
- 5.6.6 Σε περίπτωση που η εισήγηση της πενταμελούς επιτροπής δεν είναι ομόφωνη, η Σύγκλητος δύναται να την αναπέμψει πίσω στο Τμήμα και να ζητήσει από το Συμβούλιο του Τμήματος να οριστούν δύο άλλοι εξωτερικοί κριτές από τους οποίους να ζητηθούν οι απόψεις τους για τη διατριβή. Οι εισηγήσεις των δύο νέων εξωτερικών κριτών υποβάλλονται στον Πρόεδρο του Τμήματος. Ο Πρόεδρος προωθεί τις εισηγήσεις τους στο Συμβούλιο του Τμήματος και ακολούθως στη Σύγκλητο για τελική έγκριση.
- 5.6.7 Σε περίπτωση που η πενταμελής επιτροπή εισηγείται αλλαγές ή βελτιώσεις, η τελική έγκριση της Συγκλήτου για απονομή του τίτλου δίνεται, αφού ο Ερευνητικός Σύμβουλος διαβεβαιώσει γραπτώς ότι οι εισηγήσεις της πενταμελούς επιτροπής έχουν υλοποιηθεί.
- 5.6.8 Σε περίπτωση απόρριψης της διδακτορικής διατριβής, η πενταμελής επιτροπή μπορεί να ζητήσει την επανάληψη της διαδικασίας για ακόμη μια φορά. Οι όροι της επανυποβολής καθορίζονται γραπτώς από την πενταμελή επιτροπή. Νοείται ότι η επανυποβολή της διατριβής θα πρέπει να γίνει εντός των οκτώ ακαδημαϊκών ετών (δεκαέξι εξαμήνων) που είναι η μέγιστη διάρκεια της φοίτησης ενός διδακτορικού φοιτητή.
6. Ο συνολικός χρόνος απόκτησης διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να υπερβεί τα οκτώ ακαδημαϊκά έτη.
7. Παρέχεται η δυνατότητα απονομής Διπλώματος Μάστερ σε φοιτητές διδακτορικού επιπέδου, οι οποίοι για ειδικούς λόγους, είτε διακόπτουν τη φοίτησή τους από το διδακτορικό επίπεδο είτε δεν ολοκληρώνουν τις απαιτήσεις του διδακτορικού προγράμματος σπουδών τους, νοουμένου ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Τμήματος για την απονομή Διπλώματος Μάστερ.
8. Οι ευθύνες των διαφόρων μερών του διδακτορικού προγράμματος προσδιορίζονται ως εξής:
- 8.1 Ο Ερευνητικός Σύμβουλος οφείλει:
- 8.1.1 Να ενημερώσει τον διδακτορικό φοιτητή α) για την ποιότητα της έρευνας που απαιτείται από το Πανεπιστήμιο Κύπρου, β) για το πρόβλημα της λογοκλοπής και, γενικότερα, για ζητήματα δεοντολογίας της έρευνας.
- 8.1.2 Να καθοδηγεί και να συνεργάζεται με τον διδακτορικό φοιτητή σχετικά με α) το αντικείμενο της έρευνάς του, β) τον σχεδιασμό και την πρόοδο της ερευνητικής του εργασίας, γ) τις πρωτογενείς πηγές και τη βιβλιογραφία, δ) τα μαθήματα ή σεμινάρια που ενδεχομένως απαιτούνται ή θα τον βοηθήσουν στην πρόοδο των διδακτορικών σπουδών του.
- 8.1.3 Να συντονίζει την τριμελή επιτροπή της διδακτορικής διατριβής, να διατηρεί αρχείο με όλα τα έγγραφα που σχετίζονται με την πρόοδο της εργασίας του διδακτορικού φοιτητή και να τα κοινοποιεί όπου αυτό απαιτείται από τον κανονισμό.

- 8.1.4 Να αποστέλλει έκθεση προόδου του διδακτορικού φοιτητή στην τριμελή επιτροπή της διατριβής και στην Επιτροπή Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του Τμήματος Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών μετά από την ολοκλήρωση της περιεκτικής εξέτασης, της υποστήριξης της ερευνητικής πρότασης και της υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής, καθώς και μια φορά τον χρόνο κατά τη διάρκεια των ερευνητικών και των συγγραφικών σταδίων.
- 8.1.5 Να συναντά τον διδακτορικό φοιτητή σε συχνότητα που έχει από κοινού αποφασιστεί και, σε κάθε περίπτωση, τουλάχιστον μια φορά τον μήνα. Να είναι διαθέσιμος για συνάντηση με τον διδακτορικό φοιτητή, υπό κανονικές συνθήκες, μία εβδομάδα μετά σχετικό αίτημα του τελευταίου.
- 8.1.6 Να ζητά δείγματα γραπτής εργασίας από τον διδακτορικό φοιτητή όταν το κρίνει απαραίτητο και να του τα επιστρέφει με εποικοδομητική κριτική για το περιεχόμενο, την παρουσίαση και την οργάνωση της, υπό κανονικές συνθήκες, το αργότερο ένα μήνα μετά την υποβολή της.
- 8.1.7 Να συμβουλεύει τον διδακτορικό φοιτητή σχετικά με τους τρόπους διάδοσης των πορισμάτων της έρευνάς του και να τον ενθαρρύνει να συμμετάσχει σε συναντήσεις διδακτορικών φοιτητών, ημερίδες, σεμινάρια και συνέδρια.

8.2 Ο διδακτορικός φοιτητής οφείλει:

- 8.2.1 Να συζητά με τον Ερευνητικό του Σύμβουλο την εργασία του και να οργανώνει μαζί του τις συναντήσεις τους και την από μέρους του κατάθεση τμημάτων της εργασίας του.
- 8.2.2 Να παρουσιάζει συγκεκριμένα ζητήματα προς συζήτηση κατά τις συναντήσεις του με τον Ερευνητικό Σύμβουλο.
- 8.2.3 Να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες κάθε φορά που ανακύπτουν προβλήματα ή δυσκολίες οποιουδήποτε τύπου σχετικά με την έρευνά του.
- 8.2.4 Να επιβεβαιώνει ότι τα διάφορα στάδια των διδακτορικών σπουδών του ολοκληρώνονται σύμφωνα με τους κανονισμούς, καθώς και σύμφωνα με τα όσα συναποφάσισε με τον Ερευνητικό του Σύμβουλο, ιδιαίτερα μάλιστα να υποβάλει τις εργασίες που απαιτούνται σε κάθε στάδιο των σπουδών του.
- 8.2.5 Να υποβάλει κάθε εξάμηνο απολογισμό της εργασίας του.
- 8.2.6 Να αποφασίσει για τον χρόνο υποβολής της διδακτορικής διατριβής του σε συμφωνία με τον Ερευνητικό του Σύμβουλο, καθώς και να κάνει ο ίδιος τις απαραίτητες διορθώσεις στη διδακτορική του διατριβή πριν από την τελική υποβολή της.
- 8.2.7 Να συναντά τα μέλη της τριμελούς επιτροπής της διδακτορικής διατριβής του τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο. Συστήνεται επίσης να παρακολουθεί ως ελεύθερος ακροατής τουλάχιστον ένα μεταπτυχιακό σεμινάριο κάθε μέλους της τριμελούς επιτροπής της διδακτορικής διατριβής, προκειμένου να εξοικειωθεί με το ερευνητικό τους αντικείμενο και να ετοιμάσει καλύτερα την περιεκτική εξέταση.

8.3 Η τριμελής επιτροπή της διδακτορικής διατριβής οφείλει, σε συνεργασία με τον Ερευνητικό Σύμβουλο:

8.3.1 Να συμβάλλει στον προσδιορισμό της εργασίας που πρέπει να γίνει κατά το στάδιο της προετοιμασίας της περιεκτικής εξέτασης και να βεβαιώνεται για την πρόοδο του διδακτορικού φοιτητή κατά την περίοδο αυτή δίνοντάς του τις απαραίτητες συμβουλές και οδηγίες.

8.3.2 Να απαντά στους τακτικούς απολογισμούς που υποβάλλει ο Ερευνητικός Σύμβουλος σχετικά με την πρόοδο του διδακτορικού φοιτητή.

8.3.3 Να διαβάζει τα δείγματα γραπτής εργασίας του διδακτορικού φοιτητή κατά τη φάση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής και να του τα επιστρέφει με εποικοδομητική κριτική σε διάστημα ενός περίπου μήνα.

9. Αυτοδίκαιος τερματισμός φοίτησης διδακτορικού φοιτητή.

Η φοίτηση διδακτορικού φοιτητή, ο οποίος δεν έχει ικανοποιήσει πλήρως τις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών, το οποίο παρακολουθεί, τερματίζεται αυτοδικαίως, χωρίς την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος σε αυτόν εάν:

9.1 ο φοιτητής συμπληρώσει συνολικά δεκαέξι εξάμηνα φοίτησης.

Νοείται, ότι στα δεκαέξι εξάμηνα φοίτησης δεν συνυπολογίζονται εξάμηνα, κατά τα οποία έχει ανασταλεί ή διακοπεί η φοίτηση του φοιτητή.

9.2 έχει ολοκληρώσει επτά εξάμηνα σπουδών και δεν έχει επιτύχει στην περιεκτική εξέταση που προνοεί το πρόγραμμα σπουδών του.

Νοείται, ότι στα επτά εξάμηνα φοίτησης δεν συνυπολογίζονται εξάμηνα, κατά τα οποία έχει ανασταλεί ή διακοπεί η φοίτηση του φοιτητή.

9.3 έχει αποτύχει για δεύτερη φορά να υπερασπισθεί επιτυχώς τη Διδακτορική του Διατριβή.

9.4 έχει αποτύχει για δεύτερη φορά να παρουσιάσει επιτυχώς την πρόταση της Διδακτορικής Διατριβής του.

9.5 έχει δύο αποτυχίες σε ερευνητικό ή συγγραφικό στάδιο. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του Κοσμήτορα της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

9.6 δεν έχει εγγραφεί σε μαθήματα για δύο συνεχόμενα εξάμηνα και έγγραφες προσπάθειες επικοινωνίας μαζί του από μέρους του Πανεπιστημίου δεν αποδίδουν. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του Κοσμήτορα της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών.