

Κανονισμοί Ταμείου Υποτροφιών Thanos Hotels & Resorts και Round Table 7 Πάφου

Η φοιτητική χορηγία παραχωρείται βάσει των προνοιών που ορίζονται στον περί Κρατικής Φοιτητικής Μέριμνας Νόμο του 2015 (Ν. 203(I)/2015).

A. Στοιχεία Χορηγού και Φορέα

1. Ονομασία Χορηγού / Φορέα:

Ταμείο Υποτροφιών του ομίλου Thanos Hotels & Resorts και Round Table 7 Πάφου.

2. Διεύθυνση Φορέα:

Aloe Hotel

Λεωφόρος Ποσειδώνος 99

8042, Πάφος

3. Τηλέφωνο Επικοινωνίας:

26203306

4. Γενικές πληροφορίες:

Το Ταμείο Υποτροφιών του ομίλου Thanos Hotels & Resorts και Round Table 7 Πάφου διαχειρίζεται η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου Υποτροφιών.

B. Στοιχεία Υποτροφίας

1. Αριθμός Μεταπτυχιακών υποτροφιών που προκηρύσσονται:

1 (μία)

2. Συχνότητα προκήρυξης:

Ετησίως

3. Διάρκεια υποτροφίας:

Όση η κανονική διάρκεια σπουδών για ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα στην Κύπρο ή στο εξωτερικό, νοούμενου ότι επιτυγχάνουν στα μαθήματα τους όπως ορίζονται από τον οδηγό σπουδών του προγράμματος.

4. Χρηματικό χορήγημα

Εξαρτάται από την Διαχειριστική Επιτροπή, σε ορισμένες περιπτώσεις προσφέρονται πλήρεις κάλυψη των διδάκτρων, ενώ σε άλλες περιπτώσεις οι υποτροφίες καλύπτουν μέρος της δαπάνης των διδάκτρων.

Γ. Σπουδές για τις οποίες προσφέρονται οι υποτροφίες

1. Κλάδοι σπουδών:

Όλοι οι κλάδοι σπουδών σε οποιοδήποτε ανώτερο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Κύπρου ή του εξωτερικού. Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται, κατά την κρίση της, να αποκλείσει ή να εξαιρέσει κάποιο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων, για οποιοδήποτε λόγο που θα ανακοινωθεί στους σχετικούς αιτητές.

2. Προσόντα που αποκτώνται:

Μεταπτυχιακός τίτλος

3. Χώρα σπουδών:

Κύπρος και Εξωτερικό.

4. Διάρκεια σπουδών:

Από ένα μέχρι δυο χρόνια

Δ. Απαιτούμενες προϋποθέσεις και προσόντα αιτητών

Οι υποψήφιοι πρέπει να διακρίνονται σε ήθος και να πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- 1) Μόνιμος κάτοικος Κύπρου
- 2) Δημότης της Επαρχίας Πάφου (με φοίτηση στα σχολεία που υπάγονται στην επαρχία Πάφου).
- 3) Ελάχιστη γενική βαθμολογία απολυτηρίου Μέσης Εκπαίδευσης τουλάχιστον 18,5/20.
- 4) Να μην είναι κάτοχος άλλου μεταπτυχιακού τίτλου
- 5) Να είναι πτυχιούχοι Κυπριακών Πανεπιστημίων ή κάτοχοι ισότιμων τίτλων από εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού. Να κατέχουν αξιολογημένο πτυχίο από το Υπουργείο Παιδείας ή το Φορέα, με ελάχιστη βαθμολογία, αναλόγως του εκπαιδευτικού ιδρύματος από το οποίο αποφοίτησαν:
 - Πανεπιστήμιο Κύπρου 7.5/10
 - Άλλα Κυπριακά Πανεπιστήμια: 3,33/4
 - Ελληνικά ΑΕΙ Πανεπιστημιακής Κατεύθυνσης: 7.5/10
 - Βρετανικά Πανεπιστήμια: 2:1 (60-69%)
 - Πανεπιστήμια ΗΠΑ/ Καναδά: 3,33/4
 - Άλλα Πανεπιστήμια: Ισότιμη βαθμολογία
- 6) Λευκό ποινικό μητρώο.
- 7) Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων πριν από την έναρξη της υποτροφίας ή απαλλαγή για υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά ή αναστολή για λόγους σπουδών ή/και προβλημάτων υγείας.
- 8) Εξασφάλιση θέσης σε Μεταπτυχιακά προγράμματα σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Κύπρου ή άλλης χώρας.
- 9) Οι περιορισμοί στην ηλικία του/της αιτητή/αιτήτριας καθορίζονται από την Διαχειριστική Επιτροπή.
- 10) Οικονομικά κριτήρια:
 - α) Δικαίωμα στην πιο πάνω χορηγία έχει οικογένεια φοιτητή, της οποίας το ετήσιο ακαθάριστο οικογενειακό εισόδημα δεν υπερβαίνει τις €59.000,00 (πενήντα εννιά χιλιάδες ευρώ) όταν αυτή έχει μέχρι και δύο εξαρτώμενα τέκνα. Για τις οικογένειες με περισσότερα από δύο εξαρτώμενα τέκνα, το ετήσιο ακαθάριστο οικογενειακό

- εισόδημα μπορεί να υπερβεί τις €59.000,00 (πενήντα εννιά χιλιάδες ευρώ), κατά €3.000 (τρεις χιλιάδες ευρώ) για κάθε πρόσθετο τέκνο πέραν του δεύτερου, και
- β) Δικαίωμα στην πιο πάνω χορηγία έχει οικογένεια της οποίας η συνολική αξία των περιουσιακών της στοιχείων δεν υπερβαίνει το €1.200.000 (ένα εκατομμύριο διακόσιες χιλιάδες ευρώ). Για τον υπολογισμό των περιουσιακών στοιχείων λαμβάνονται υπόψη:
- (i) τα χρηματοοικονομικά στοιχεία της οικογένειας σε τρέχουσες τιμές (π.χ. καταθέσεις, μετοχές, χρεόγραφα, ομόλογα) και
 - (ii) η ακίνητη ιδιοκτησία της οικογένειας σε τιμές 1.1.2013, όπως αυτές έχουν υπολογιστεί από το κτηματολόγιο του κράτους.

- 11) Κοινωνική κατάσταση της οικογένειας του φοιτητή.
- 12) Η φοίτηση να είναι κανονική και διαρκής.
- 13) Οι αιτητές δεν πρέπει να τυγχάνουν υποτροφίας από άλλο φορέα.

Ε. Απαιτούμενα έντυπα και πιστοποιητικά για υποβολή

Οι αιτήσεις για τις υποτροφίες που προσφέρονται μέσω του Ταμείου Υποτροφιών του ομίλου Thanos Hotels & Resorts και Round Table 7 υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, τα οποία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν από τα Γραφεία του ομίλου Thanos Hotels & Resorts και του Round Table 7 ή μέσω των ιστοσελίδων www.roundtable.org.cy και www.thanoshotels.com

Πιστοποιητικά/Δικαιολογητικά:

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από τα ακόλουθα:

- 1) Πτυχίο ανώτερης/ανώτατης Σχολής
- 2) Απολυτήριο Δημόσιας Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης.
- 3) Φωτοαντίγραφο Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας.
- 4) Βεβαίωση εξασφάλισης θέσης από τον αιτητή στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα
- 5) Πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή απαλλαγής.
- 6) Πιστοποιητικό μόνιμης διαμονής στην επαρχία Πάφου.
- 7) Βιογραφικό σημείωμα που να συμπεριλαμβάνει κοινωνικές προσφορές και συμμετοχές.
- 8) Στις περιπτώσεις διαζευγμένων γονέων: (α) αντίγραφο διαζυγίου και (β) υπεύθυνη δήλωση του φοιτητή στην οποία να αναφέρει τον γονέα με τον οποίο διαμένει κάτω από την ίδια στέγη (αντίγραφα δεκτά).
- 9) Στις περιπτώσεις φοιτητών που έχουν εγκαταλειφθεί από τους γονείς τους, θα πρέπει να προσκομιστούν σχετικές βεβαιώσεις από αρμόδια κρατική υπηρεσία (π.χ. Αστυνομία, Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας) (αντίγραφα δεκτά).
- 10) Πιστοποιητικό για την οικονομική κατάσταση και τις οικονομικές υποχρεώσεις της οικογένειας του αιτητή:
 - α) για μισθωτό εργαζόμενο, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης προηγούμενου έτους
 - β) για μετόχους ιδιωτικής εταιρείας, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης προηγούμενου έτους,
 - γ) για αυτοτελώς εργαζόμενο, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης προηγούμενου έτους

- δ) σε περίπτωση που αποκτήθηκε εισόδημα στο εξωτερικό από εργασία, σύνταξη, ενοίκια, τόκους, μερίσματα ή από άλλη πηγή, να προσκομιστούν σχετικές βεβαιώσεις από τους αρμόδιους φορείς του εξωτερικού,
 - ε) για διαζευγμένες μητέρες διάταγμα δικαστηρίου στο οποίο να φαίνεται το ποσό της διατροφής που λαμβάνουν ή αποδεικτικά για το ποσό που έλαβαν τον προηγούμενο χρόνο.
- 11) Πιστοποιητικό Έρευνας Περιουσιακών Στοιχείων από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας.
- 12) Πιστοποιητικό Θανάτου γονέα/ων από το αρχείο θανάτων του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (για φοιτητές που είναι ορφανοί). Αντίγραφα γίνονται δεκτά.
- 13) Ιατρικό πιστοποιητικό ασθένειας/αναπηρίας φοιτητή από **ιατρικό λειτουργό** (για περιπτώσεις με σοβαρά προβλήματα υγείας/αναπηρίας όπως αυτά καθορίζονται στην αίτηση).

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

Όλα τα πιστοποιητικά θα πρέπει:

- α. Να υποβάλλονται μαζί με την αίτηση.
- β. Να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα ή μεταφρασμένα στην αγγλική, όταν αυτό είναι αναγκαίο.
- γ. Οι αιτήσεις που δε θα είναι σωστά συμπληρωμένες με όλα τα στοιχεία που ζητούνται δε θα λαμβάνονται υπόψη.

ΣΤ. Περίοδος και τρόπος υποβολής αιτήσεων

1. Περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Μέχρι 31 Ιουλίου 2019

2. Ηλεκτρονική Διεύθυνση υποβολής αιτήσεων:

raphosscholarships@thanoshotels.com

3. Ανακοίνωση αποτελεσμάτων:

Ανακοινώνονται τηλεφωνικώς ή γραπτώς τα αποτελέσματα μόνο στον/στους επιτυχόντα/επιτυχόντες εντός 30 ημερών από την λήξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων.

Ζ. Αρμοδιότητα επιλογής των υποτρόφων

1. Αρμόδια Επιτροπή για την επιλογή των υποτρόφων:

Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου Υποτροφιών του ομίλου Thanos Hotels & Resorts και Round Table 7.

Η. Τρόπος και κριτήρια επιλογής υποτρόφων

1. Τρόπος επιλογής υποτρόφων:

Μελέτη των αιτήσεων και άλλων σχετικών πληροφοριών για τους αιτητές από την Διαχειριστική Επιτροπή.

2. Κριτήρια επιλογής υποτρόφων:

α. Να πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις και προσόντα που καθορίστηκαν.

β. Προτεραιότητα δίνεται ανάλογα με την κοινωνικοοικονομική κατάσταση της οικογένειας του υπότροφου.

Θ. Υποχρεώσεις / Δεσμεύσεις / Δικαιώματα υποτρόφων

α. Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται, κατά την κρίση της, να αποκλείσει ή να εξαιρέσει οποιοδήποτε αιτητή κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων, για οποιοδήποτε λόγο.

β. Κάθε πρόσωπο στο οποίο χορηγείται υποτροφία, υποχρεούται να υπογράψει συμβόλαιο. Σε περίπτωση που η επίδοση του υποτρόφου κατά τη διάρκεια των σπουδών δεν ικανοποιεί τους όρους του συμβολαίου ή ο υπότροφος παρεκκλίνει από το πρόγραμμα και τον κλάδο σπουδών του ή μετεγγράφεται σ' άλλο ακαδημαϊκό ίδρυμα, η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται, κατά την κρίση του/της, να μειώσει, αναστείλει, διακόψει ή τερματίσει την υποτροφία.

γ. Σε περίπτωση που ο υπότροφος διακόψει τις σπουδές του κατά τη διάρκεια του προγράμματος, η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται να ζητήσει την επιστροφή των καταβληθέντων ποσών της υποτροφίας.

δ. Σε περίπτωση που η συνολική περίοδος των σπουδών υπερβαίνει το ένα ακαδημαϊκό έτος, η υποτροφία ανανεώνεται από χρόνο σε χρόνο, εφόσον ο υπότροφος εξασφαλίσει ικανοποιητική πρόοδο. Γι' αυτό οι υπότροφοι υποχρεώνονται να υποβάλλουν στην Διαχειριστική Επιτροπή, πιστοποιητικό σπουδών των αρμόδιων πανεπιστημιακών αρχών, στο οποίο να φαίνεται η πρόοδος των σπουδών τους κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος. Το πιστοποιητικό αυτό θα πρέπει να υποβάλλεται μετά την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους και σε κάθε περίπτωση κατά τη διάρκεια του πρώτου ακαδημαϊκού εξαμήνου και να συνοδεύεται με το πρωτότυπο πιστοποιητικό εγγραφής για το έτος αυτό.

ε. Στις περιπτώσεις υποτροφιών όπου ο υπότροφος σπουδάζει σχετικές σπουδές με την Ξενοδοχειακή Βιομηχανία, θα προσφέρεται ο όρος στο συμβόλαιο «επιστροφής και απασχόλησης στην Κύπρο», όπου υπότροφος μετά τη συμπλήρωση των σπουδών του, θα μπορεί να επιστρέψει και να εργαστεί στην Κύπρο στο όμιλο Thanos Hotels & Resorts για περίοδο τουλάχιστο ενός έτους.