



ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΕΥΑΓΟΡΑΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

1. Διαδικασία Προκήρυξης και Χορήγησης

- 1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει **Πλήρεις και Μερικές Υποτροφίες** ανά ακαδημαϊκό έτος, οι οποίες απευθύνονται σε υφιστάμενους Διδακτορικούς φοιτητές του ΠΚ που φοιτούν σε συμβατικό διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών με καθεστώς πλήρους φοίτησης.
- 1.2 Ο αριθμός και ο τύπος των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα από τη ΣΜΣ. Ο όρος «Τμήμα» καλύπτει και την Ιατρική Σχολή.
- 1.3 Το Συμβούλιο του Τμήματος, δύναται να ανακατανείμει τον αριθμό και τον τύπο των υποτροφιών προς διδακτορικούς φοιτητές που του έχουν κατανεμηθεί, ανάμεσα στους υφιστάμενους και στους νεοεισερχόμενους διδακτορικούς φοιτητές, εντός του κατανεμηθέντος προϋπολογισμού. Με έγκριση του Συμβουλίου του Τμήματος, δύναται η Πλήρης υποτροφία να διαχωριστεί μέχρι και σε τρεις Μερικές υποτροφίες. Ενημερώνεται ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ.
- 1.4 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ το εαρινό εξάμηνο και αφορούν το επόμενο χειμερινό εξάμηνο.

2. Δικαιούχοι Υποτροφίας

- 2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι ενεργοί διδακτορικοί φοιτητές συμβατικών διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.
- 2.2 Η φοίτηση των υποψηφίων πρέπει να είναι πλήρης κατά το εξάμηνο έναρξης της υποτροφίας και καθ' όλη τη διάρκειά της.
- 2.3 Οι υποψήφιοι υπότροφοι που λαμβάνουν ήδη άλλη υποτροφία από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ., δύνανται να υποβάλουν αίτηση για διεκδίκηση Πλήρους

υποτροφίας. Σε περίπτωση όμως που τους παραχωρηθεί Πλήρης υποτροφία, επιλέγουν ποιαν από τις δύο υποτροφίες θα κρατήσουν.

- 2.4 Διδακτορικός φοιτητής που έχει λάβει Μερική ή Πλήρη Υποτροφία δύναται σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος να υποβάλει αίτηση για άλλον τύπο Υποτροφίας μέσω της διαδικασίας προκήρυξης υποτροφιών προς ενεργούς φοιτητές, σε περίπτωση που η συνολική διάρκεια της υποτροφίας που του είχε παραχωρηθεί ήταν μικρότερη των τεσσάρων συνεχόμενων ακαδημαϊκών ετών. Η συνολική διάρκεια μίας Πλήρους ή Μερικής υποτροφίας, είναι έως τρία ακαδημαϊκά έτη με δυνατότητα παράτασης για ένα ακαδημαϊκό έτος.
- 2.5 Διδακτορικός φοιτητής που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τέσσερα συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία διδακτορικού επιπέδου.
- 2.6 Ο διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να διαμένει στην Κύπρο εκτός και εάν υπάρχουν ακαδημαϊκοί λόγοι που δικαιολογούν την παρουσία του εκτός Κύπρου, όπως συμμετοχή σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών, σε πρακτική άσκηση, έρευνα πεδίου, σε συμφωνία συνεπίβλεψης κλπ.

3. Εργοδότηση

- 3.1 Οι υποψήφιοι υπότροφοι για Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση, στην οποία εργάζονται πλέον των 40 ωρών μηνιαίως, αποκλείονται από την παραχώρηση Πλήρους υποτροφίας. Εάν διαπιστωθεί ότι διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία εργάζεται πέραν των 40 ωρών μηνιαίως, η υποτροφία τερματίζεται.
- 3.2 Οι υποψήφιοι υπότροφοι δύναται να απασχολούνται με απασχόληση διάρκειας μικρότερης των 40 ωρών μηνιαίως, σε οποιαδήποτε θέση εντός ή εκτός ΠΚ, μόνο με έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ και κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Τμήματος.
- 3.3 Ο διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να έχει διδακτικές ή άλλες υποχρεώσεις στο Τμήμα του διάρκειας μέχρι τεσσάρων ωρών την εβδομάδα, χωρίς την καταβολή επιπρόσθετης επιχορήγησης.

4. Διάρκεια Υποτροφίας

- 4.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία ακαδημαϊκά έτη, με δυνατότητα παράτασης για ένα ακαδημαϊκό έτος, μετά από εισήγηση του Επιβλέποντα και της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου του Τμήματος και του Κοσμήτορα της ΣΜΣ. Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

4.2 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του Χειμερινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.

4.3 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30ή Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

5. Ανανέωση Υποτροφίας

5.1 Με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, το Συμβούλιο του Τμήματος αποφασίζει για την ανανέωση της υποτροφίας για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και του Επιβλέποντα καθηγητή του φοιτητή. Ενημερώνεται ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ.

5.2 Η υποτροφία διδακτορικού φοιτητή που δεν έχει ανανεωθεί για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, παραμένει στο Τμήμα και παραχωρείται σε επιλαχόντα. Η διάρκεια της νέας υποτροφίας ισχύει μόνο για την υπολειπόμενη διάρκεια της αρχικής υποτροφίας που είχε παραχωρηθεί.

5.3 Με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, ο υπότροφος καταθέτει στη ΣΜΣ Ετήσια Έκθεση Προόδου για τις ερευνητικές δραστηριότητες του *[ετοιμάζεται από τον διδακτορικό φοιτητή και υπογράφεται από τον Επιβλέποντα]*.

6. Αναστολή, Παράταση, Τερματισμός Υποτροφίας

6.1 Ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση του Συμβουλίου του Τμήματος, αποφασίζει για την αναστολή, παράταση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένο φοιτητή όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του υποτρόφου).

6.2 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και όταν ο φοιτητής βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας, άδεια πατρότητας.

6.3 Το επίδομα της υποτροφίας καταβάλλεται κανονικά σε φοιτητή που απουσιάζει για ακαδημαϊκούς λόγους, π.χ. συμμετοχή σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών, σε πρακτική άσκηση, σε συμφωνία συνεπίβλεψης κλπ..

6.4 Σε περίπτωση που ο υπότροφος αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου, η υποτροφία τερματίζεται. Σε αυτήν την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσεται των δικαιωμάτων του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.

6.5 Σε περίπτωση που ο υπότροφος με Πλήρη Υποτροφία εργοδοτηθεί με πλήρη απασχόληση εντός ή εκτός του ΠΚ η υποτροφία τερματίζεται. Ο υπότροφος επιστρέφει στον λογαριασμό εσόδων του ΠΚ την αναλογία του ποσού του επιδόματος που έχει λάβει με βάση την ημερομηνία εργοδότησής του.

7. Υπεύθυνη Δήλωση

7.1 Οι υπότροφοι με Πλήρη Υποτροφία θα κληθούν να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνουν άλλη υποτροφία από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ. και ότι δεν εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση με απασχόληση πλέον των 40 ωρών μηνιαίως. Η ΣΜΣ δύναται να ερευνήσει το αληθές των υπεύθυνων δηλώσεων. Τυχόν ψευδής δήλωση θα έχει έννομες συνέπειες για τους υπογράφοντες.

8. Οικονομικές Παροχές

8.1 Η Πλήρης Υποτροφία για Διδακτορικούς φοιτητές περιλαμβάνει:

8.1.1 Τα διδάκτρα του φοιτητή (ισχύει αποκλειστικά μόνο για τις υπολειπόμενες δόσεις που οφείλει ο υπότροφος).

και

8.1.2 Κατ' αποκοπήν ετήσιο επίδομα ύψους €8.000 το οποίο καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις ύψους €4.000 εκάστη εντός κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου για έξι εξάμηνα με δυνατότητα επέκτασης για ακόμα δύο εξάμηνα.

8.2 Η Μερική Υποτροφία για Διδακτορικούς φοιτητές περιλαμβάνει:

Τα διδάκτρα του φοιτητή (ισχύει αποκλειστικά μόνο για τις υπολειπόμενες δόσεις που οφείλει ο υπότροφος).

8.3 Τα διδάκτρα καταβάλλονται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

8.4 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται κατά το ήμισυ από τα ίδια έσοδα της ΣΜΣ (αφού γίνουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Οντότητας) και κατά το ήμισυ από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

8.5 Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα/Πρόγραμμα/Οντότητα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

9. Διαδικασία Καταβολής Παροχών

9.1 Το Τμήμα ενημερώνει τα ηλεκτρονικά συστήματα του ΠΚ για τους υποψήφιους στους οποίους παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

- 9.2 Οι υπότροφοι με Πλήρη Υποτροφία λαμβάνουν το κατ' αποκοπήν ποσό με απευθείας έμβασμα σε τραπεζικό τους λογαριασμό.
- 9.3 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται εντός εκάστου ακαδημαϊκού εξαμήνου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά από την περίοδο των εγγραφών και αφού επιβεβαιωθεί ότι ο φοιτητής έχει εγγραφεί σε μαθήματα (ο όρος «μαθήματα» περιλαμβάνει και την εγγραφή σε ερευνητικά ή/και συγγραφικά στάδια κλπ.).
- 9.4 Η τελευταία δόση του επιδόματος της υποτροφίας που αντιστοιχεί στο τελευταίο εξάμηνο της επέκτασης της υποτροφίας (δόση επιδόματος 8^{ου} εξαμήνου) καταβάλλεται με την περάτωση των σπουδών, δηλαδή μετά την υποβολή της διατριβής για εξέταση.

10. Κριτήρια Αξιολόγησης

10.1 Τα βασικά κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων αφορούν σε:

- 10.1.1 Ακαδημαϊκή επίδοση.
- 10.1.2 Επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα.
- 10.1.3 Συμβολή-ενδιαφέρον-πρωτοτυπία της έρευνας.
- 10.1.4 Συμμετοχή σε Συνέδρια με ανακοίνωση είτε του υποτρόφου μόνον, είτε από κοινού συγγραφή της ανακοίνωσης από τον υποψήφιο και τον Επιβλέποντα, Δημοσιεύσεις κλπ.
- 10.1.5 Συστατικές επιστολές.
- 10.1.6 Άλλα κριτήρια που αποφασίζει το Τμήμα και ανακοινώνει με την προκήρυξη των υποτροφιών.

11. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

- 11.1 Η αξιολόγηση των αιτήσεων για την παραχώρηση της υποτροφίας γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.
- 11.2 Κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου του Τμήματος, καταρτίζεται κατάλογος με τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Πλήρης ή Μερική υποτροφία και τους ενδεχόμενους επιλαχόντες και ενημερώνεται το ηλεκτρονικό σύστημα με τις αποφάσεις. Το Πρακτικό, στο οποίο θα αναφέρονται επιγραμματικά και οι λόγοι απόρριψης των μη επιλεγέντων, αναρτάται στα ηλεκτρονικά συστήματα.
- 11.3 Οι υποψήφιοι φοιτητές για υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών για τα αποτελέσματα της διαδικασίας.

12. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

- 12.1 Οι ενδιαφερόμενοι για παραχώρηση υποτροφίας υποβάλλουν τα ακόλουθα στοιχεία μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος:

- i. «Ηλεκτρονική Αίτηση».
 - ii. Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα αποκλειστικά σε μορφή Europass.
 - iii. Περιγραφή της προτεινόμενης έρευνας (μέχρι 2 σελίδες).
 - iv. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τίτλους σπουδών, αναλυτική βαθμολογία και άλλα επιπρόσθετα στοιχεία.
 - v. Δύο τουλάχιστον συστατικές επιστολές (η μία συστατική επιστολή θα πρέπει να είναι από τον Επιβλέποντα του υποψηφίου). Οι αξιολογητές υποβάλλουν τις συστατικές επιστολές μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος.
- 12.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 12.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΕΥΑΓΟΡΑΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

1. Διαδικασία Προκήρυξης και Χορήγησης

- 1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει Πλήρεις και Μερικές Υποτροφίες ανά ακαδημαϊκό έτος οι οποίες απευθύνονται σε νεοεισερχομένους Διδακτορικούς φοιτητές που φοιτούν σε συμβατικό διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών με καθεστώς πλήρους φοίτησης.
- 1.2 Ο αριθμός και ο τύπος των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα από τη ΣΜΣ. Ο όρος «Τμήμα» καλύπτει και την Ιατρική Σχολή.
- 1.3 Το Συμβούλιο του Τμήματος δύναται να ανακατανείμει τον αριθμό και τον τύπο των υποτροφιών προς διδακτορικούς φοιτητές που του έχουν κατανεμηθεί, ανάμεσα στους νεοεισερχόμενους και στους υφιστάμενους διδακτορικούς φοιτητές εντός του κατανεμηθέντος προϋπολογισμού. Με έγκριση του Συμβουλίου του Τμήματος, δύναται η Πλήρης υποτροφία να διαχωριστεί μέχρι και σε τρεις Μερικές υποτροφίες.
- 1.4 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ παράλληλα με την προκήρυξη των κενών θέσεων στα συμβατικά μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Χειμερινό εξάμηνο. Με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ, τυχόν

αδιάθετες υποτροφίες μπορούν να επαναπροκηρυχθούν μαζί με την επαναπροκήρυξη των άγονων θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Εαρινό εξάμηνο.

2. Δικαιούχοι Υποτροφίας

- 2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη διεκδίκηση υποτροφίας έχουν όλοι οι υποψήφιοι για εισαγωγή σε Συμβατικό διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών.
- 2.2 Η φοίτηση των υποψηφίων πρέπει να είναι πλήρης κατά το εξάμηνο έναρξης της υποτροφίας και καθ' όλη τη διάρκειά της.
- 2.3 Οι υποψήφιοι υπότροφοι που λαμβάνουν ήδη άλλη υποτροφία από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ., δύνανται να υποβάλουν αίτηση για διεκδίκηση Πλήρους υποτροφίας. Σε περίπτωση όμως που τους παραχωρηθεί Πλήρης υποτροφία, επιλέγουν ποιαν από τις δύο υποτροφίες θα κρατήσουν.
- 2.4 Διδακτορικός φοιτητής που έχει λάβει Μερική ή Πλήρη Υποτροφία δύναται σε επόμενο ακαδημαϊκό έτος να υποβάλει αίτηση για άλλον τύπο Υποτροφίας μέσω της διαδικασίας προκήρυξης υποτροφιών προς ενεργούς φοιτητές, σε περίπτωση που η συνολική διάρκεια της υποτροφίας που του είχε παραχωρηθεί ήταν μικρότερη των τεσσάρων συνεχόμενων ακαδημαϊκών ετών. Η συνολική διάρκεια μίας Πλήρους ή Μερικής υποτροφίας, είναι έως τρία ακαδημαϊκά έτη με δυνατότητα παράτασης για ένα ακαδημαϊκό έτος.
- 2.5 Διδακτορικός φοιτητής που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τέσσερα συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία διδακτορικού επιπέδου.
- 2.6 Ο διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να διαμένει στην Κύπρο εκτός και εάν υπάρχουν άλλοι ακαδημαϊκοί λόγοι που δικαιολογούν την παρουσία του εκτός Κύπρου, όπως συμμετοχή σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών, σε πρακτική άσκηση, σε συμφωνία συνεπίβλεψης κλπ..

3. Εργοδότηση

- 3.1 Οι υποψήφιοι υπότροφοι με Πλήρη Υποτροφία που εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση, στην οποία εργάζονται πλέον των 40 ωρών μηνιαίως, αποκλείονται από την παραχώρηση Πλήρους υποτροφίας. Εάν διαπιστωθεί ότι διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία εργάζεται πέραν των 40 ωρών μηνιαίως, η υποτροφία τερματίζεται.
- 3.2 Οι υποψήφιοι υπότροφοι δύνανται να απασχολούνται με απασχόληση διάρκειας μικρότερης των 40 ωρών μηνιαίως, σε οποιαδήποτε θέση εντός ή εκτός ΠΚ, μόνο με έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ και κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Τμήματος.

3.3 Ο διδακτορικός φοιτητής στον οποίο έχει παραχωρηθεί Πλήρης Υποτροφία υποχρεούται να έχει διδακτικές ή άλλες υποχρεώσεις στο Τμήμα του διάρκειας τεσσάρων ωρών την εβδομάδα χωρίς την καταβολή επιπρόσθετης επιχορήγησης.

4. Διάρκεια Υποτροφίας

4.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία ακαδημαϊκά έτη, με δυνατότητα παράτασης για ένα ακαδημαϊκό έτος, μετά από εισήγηση του Επιβλέποντα και της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου του Τμήματος και του Κοσμήτορα της ΣΜΣ. Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

4.2 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων εκάστου Χειμερινού/Εαρινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.

4.3 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30ή Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

5. Ανανέωση Υποτροφίας

5.1 Με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, το Συμβούλιο του Τμήματος αποφασίζει για την ανανέωση της υποτροφίας για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και του Επιβλέποντα καθηγητή του φοιτητή. Ενημερώνεται ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ.

5.2 Η υποτροφία διδακτορικού φοιτητή που δεν έχει ανανεωθεί για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, παραμένει στο Τμήμα και παραχωρείται σε επιλαχόντα. Η διάρκεια της νέας υποτροφίας ισχύει μόνο για την υπολειπόμενη διάρκεια της αρχικής υποτροφίας που είχε παραχωρηθεί.

5.3 Με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, ο υπότροφος καταθέτει στη ΣΜΣ, Ετήσια Έκθεση Προόδου για τις ερευνητικές δραστηριότητες του *[ετοιμάζεται από τον διδακτορικό φοιτητή και υπογράφεται από τον Επιβλέποντα]*.

6. Αναστολή, Παράταση, Τερματισμός Υποτροφίας

6.1 Ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση του Συμβουλίου του Τμήματος, αποφασίζει για την αναστολή, μείωση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένο φοιτητή όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του υποτρόφου).

- 6.2 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και όταν ο φοιτητής βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας, άδεια πατρότητας.
- 6.3 Το επίδομα της υποτροφίας καταβάλλεται κανονικά σε φοιτητή που απουσιάζει για ακαδημαϊκούς λόγους, π.χ. συμμετοχή σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών, σε πρακτική άσκηση, σε συμφωνία συνεπίβλεψης κλπ..
- 6.4 Σε περίπτωση που ο υπότροφος αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου, η υποτροφία τερματίζεται. Σε αυτή την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσεται των δικαιωμάτων του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.
- 6.5 Σε περίπτωση που ο υπότροφος με Πλήρη Υποτροφία εργοδοτηθεί με πλήρη απασχόληση εντός ή εκτός του ΠΚ η υποτροφία τερματίζεται. Ο υπότροφος επιστρέφει στο λογαριασμό εσόδων του ΠΚ αναλογία του ποσού του επιδόματος που έχει λάβει με βάση την ημερομηνία εργοδότησής του.

7. Υπεύθυνη Δήλωση

- 7.1 Οι υπότροφοι με Πλήρη Υποτροφία θα κληθούν να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν λαμβάνουν άλλη υποτροφία από το ΠΚ ή από άλλο φορέα/οργανισμό/ίδρυμα κλπ. και ότι δεν εργοδοτούνται ταυτόχρονα εντός ή εκτός ΠΚ σε οποιαδήποτε θέση με απασχόληση πλέον των 40 ωρών μηνιαίως. Η ΣΜΣ δύναται να ερευνήσει το αληθές των υπεύθυνων δηλώσεων. Τυχόν ψευδής δήλωση θα έχει έννομες συνέπειες για τους υπογράφοντες.

8. Οικονομικές Παροχές

- 8.1 Η Πλήρης Υποτροφία για Διδακτορικούς φοιτητές περιλαμβάνει:

8.1.1 Το σύνολο των διδάκτρων του φοιτητή.

και

8.1.2 Κατ' αποκοπήν ετήσιο επίδομα ύψους €8.000 το οποίο καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις ύψους €4.000 εκάστη εντός κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου για έξι εξάμηνα με δυνατότητα επέκτασης για ακόμα δύο εξάμηνα.

- 8.2 Η Μερική Υποτροφία για Διδακτορικούς φοιτητές περιλαμβάνει:

Το σύνολο των διδάκτρων του φοιτητή.

- 8.3 Οι υποτροφίες χρηματοδοτούνται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

8.4 Κατά την επέκταση της υποτροφίας για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος συμμετέχει το Τμήμα/Πρόγραμμα/Οντότητα με την καταβολή του 1/3 του επιδόματος.

9. Διαδικασία Καταβολής Παροχών

9.1 Το Τμήμα ενημερώνει τα ηλεκτρονικά συστήματα του ΠΚ για τους υποψηφίους στους οποίους παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

9.2 Οι υπότροφοι με Πλήρη Υποτροφία λαμβάνουν το κατ' αποκοπήν ποσό με απευθείας έμβασμα σε τραπεζικό τους λογαριασμό.

9.3 Το ετήσιο επίδομα καταβάλλεται εντός εκάστου ακαδημαϊκού εξαμήνου σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά από την περίοδο των εγγραφών και αφού επιβεβαιωθεί ότι ο φοιτητής έχει εγγραφεί σε μαθήματα (ο όρος «μαθήματα» περιλαμβάνει και την εγγραφή σε ερευνητικά ή/και συγγραφικά στάδια κλπ.).

9.4 Η τελευταία δόση του επιδόματος της υποτροφίας που αντιστοιχεί στο τελευταίο εξάμηνο της επέκτασης της υποτροφίας (δόση επιδόματος 8^{ου} εξαμήνου) καταβάλλεται με την περάτωση των σπουδών, δηλαδή με την κατάθεση της διατριβής για εξέταση.

10. Κριτήρια Αξιολόγησης

10.1 Η αξιολόγηση γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν επίσης τα κριτήρια αξιολόγησης και προϋποθέσεις εισδοχής σε κάθε πρόγραμμα σπουδών.

10.2 Τα βασικά κριτήρια αξιολόγησης υποτροφιών αφορούν σε:

10.2.1 Ακαδημαϊκή επίδοση.

10.2.2 Επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα.

10.2.3 Συμβολή-ενδιαφέρον-πρωτοτυπία της προτεινόμενης έρευνας.

10.2.4 Δημοσιεύσεις κλπ.

10.2.5 Συστατικές επιστολές.

10.2.6 Άλλα κριτήρια που αποφασίζει το Τμήμα και ανακοινώνει με την προκήρυξη των υποτροφιών.

11. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

11.1 Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την παραχώρηση της υποτροφίας γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

11.2 Κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου του Τμήματος, καταρτίζεται κατάλογος με τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Πλήρης ή Μερική υποτροφία και τους ενδεχόμενους επιλαχόντες και ενημερώνεται το ηλεκτρονικό σύστημα με τις αποφάσεις.

Το Πρακτικό, στο οποίο θα αναφέρονται επιγραμματικά και οι λόγοι απόρριψης των μη επιλεγέντων, αναρτάται στα ηλεκτρονικά συστήματα.

- 11.3 Οι υποψήφιοι φοιτητές για υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών για τα αποτελέσματα της διαδικασίας.

12. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

- 12.1 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την αίτησή τους για παραχώρηση υποτροφίας παράλληλα με την υποβολή αίτησης για εισαγωγή σε συμβατικό διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών.
- 12.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 12.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 12.4 Οι υποψήφιοι για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών δεν είναι απαραίτητο να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας όταν υποβάλλουν αίτηση για εισαγωγή στο ΠΚ. Το κάθε Τμήμα ξεχωριστά και κατά περίπτωση αποφασίζει εάν ο υποψήφιος μπορεί να παρακολουθήσει ή όχι ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Σε περίπτωση που για την παρακολούθηση ενός προγράμματος σπουδών απαιτείται γνώση της ελληνικής γλώσσας, το κάθε Τμήμα καθορίζει από μόνο του το επίπεδο γνώσης που προαπαιτείται. Στην περίπτωση αυτή, το ΠΚ καταβάλλει από Κεντρικά Ίδια Έσοδα τα δίδακτρα του Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας για να αποκτήσει ο φοιτητής πιστοποιητικό ελληνομάθειας.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ «ΠΡΑΞΑΝΔΡΟΣ» - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΣΕ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΜΑΣΤΕΡ

1. Διαδικασίες Προκήρυξης και Χορήγησης

- 1.1 Το ΠΚ προκηρύσσει **Μερικές Υποτροφίες** οι οποίες απευθύνονται σε νεοεισερχομένους φοιτητές σε συμβατικά μεταπτυχιακά προγράμματα, επιπέδου Μάστερ.
- 1.2 Ο αριθμός των υποτροφιών κατανέμεται στα Τμήματα από τη ΣΜΣ. Ο όρος «Τμήμα» καλύπτει και την Ιατρική Σχολή.

1.3 Οι υποτροφίες προκηρύσσονται από τη ΣΜΣ παράλληλα με την προκήρυξη των κενών θέσεων στα συμβατικά μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Χειμερινό εξάμηνο. Με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος και έγκριση του Κοσμήτορα της ΣΜΣ, τυχόν αδιάθετες υποτροφίες μπορούν να επαναπροκηρυχθούν μαζί με την επαναπροκήρυξη των άγονων θέσεων στα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών για το Εαρινό εξάμηνο.

2. Δικαιούχοι Υποτροφίας

2.1 Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη διεκδίκηση υποτροφίας έχουν όλοι οι υποψήφιοι για εισαγωγή σε συμβατικό μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών επιπέδου Μάστερ.

2.2 Μεταπτυχιακός φοιτητής Μάστερ που έχει λάβει υποτροφία από το Πανεπιστήμιο Κύπρου για τρία συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα το μέγιστο, δεν δύναται να υποβάλει αίτηση για νέα υποτροφία επιπέδου Μάστερ.

3. Διάρκεια Υποτροφίας

3.1 Η διάρκεια της υποτροφίας είναι έως τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα.

3.2 Ως ημερομηνία έναρξης της υποτροφίας ορίζεται η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων εκάστου Χειμερινού/Εαρινού Εξαμήνου. Η ημερομηνία δεν μπορεί να διαφοροποιηθεί.

3.3 Καταληκτική ημερομηνία της υποτροφίας ορίζεται η 30ή Ιουνίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

4. Ανανέωση Υποτροφίας

4.1 Με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, το Συμβούλιο του Τμήματος αποφασίζει για την ανανέωση της υποτροφίας για το τρίτο και τελευταίο ακαδημαϊκό εξάμηνο, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Ενημερώνεται ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ.

4.2 Η υποτροφία μεταπτυχιακού φοιτητή που δεν έχει ανανεωθεί για το τρίτο ακαδημαϊκό εξάμηνο, παραμένει στο Τμήμα και παραχωρείται σε επιλαχόντα. Η νέα υποτροφία ισχύει μόνο για τη δόση των διδάκτρων της υπολειπόμενης διάρκειας της αρχικής υποτροφίας που είχε παραχωρηθεί.

5. Αναστολή, Παράταση, Τερματισμός Υποτροφίας

5.1 Ο Κοσμήτορας της ΣΜΣ μετά από εισήγηση του Συμβουλίου του Τμήματος αποφασίζει για την αναστολή, μείωση ή τερματισμό της παραχώρησης υποτροφίας σε συγκεκριμένο φοιτητή όταν κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι που το επιβάλλουν (π.χ. λόγοι σχετικά με την επίδοση του υποτρόφου).

- 5.2 Παράταση ή αναστολή στην καταβολή του επιδόματος της υποτροφίας γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και όταν ο φοιτητής βρίσκεται με αναστολή φοίτησης, προσωρινή διακοπή φοίτησης, άδεια μητρότητας, άδεια πατρότητας.
- 5.3 Το επίδομα της υποτροφίας καταβάλλεται κανονικά σε φοιτητή που απουσιάζει για ακαδημαϊκούς λόγους, π.χ. συμμετοχή σε πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών, σε πρακτική άσκηση, κλπ..
- 5.4 Σε περίπτωση που ο υπότροφος αποχωρήσει από το πρόγραμμα σπουδών πριν από την ολοκλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος και την απόκτηση του διπλώματος Μάστερ, η υποτροφία τερματίζεται. Σε αυτή την περίπτωση, το ΠΚ επιφυλάσσει των δικαιωμάτων του να διεκδικήσει επιστροφή των καταβληθέντων ποσών των διδάκτρων.

6. Οικονομικές Παροχές

- 6.1 Η Μερική Υποτροφία για φοιτητές επιπέδου Μάστερ περιλαμβάνει:

Το σύνολο των διδάκτρων του φοιτητή.

- 6.2 Οι υποτροφίες χρηματοδοτούνται από τα Κεντρικά Ίδια Έσοδα του ΠΚ.

7. Διαδικασία Καταβολής Παροχών

Το Τμήμα ενημερώνει τα ηλεκτρονικά συστήματα του ΠΚ για τους υποψηφίους στους οποίους παραχωρήθηκε υποτροφία με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

8. Κριτήρια Αξιολόγησης

- 8.1 Η αξιολόγηση γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν επίσης τα κριτήρια αξιολόγησης και προϋποθέσεις εισδοχής σε κάθε πρόγραμμα σπουδών.

- 8.2 Τα βασικά κριτήρια αξιολόγησης υποτροφιών αφορούν σε:

8.2.1 Ακαδημαϊκή επίδοση.

8.2.2 Επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα.

8.2.3 Συστατικές επιστολές.

8.2.4 Δημοσιεύσεις κλπ.

8.2.5 Άλλα κριτήρια που αποφασίζει το Τμήμα και ανακοινώνει με την προκήρυξη των υποτροφιών.

9. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

- 9.1 Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την παραχώρηση της υποτροφίας γίνεται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.
- 9.2 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος καταρτίζει κατάλογο με τους υποψηφίους στους οποίους θα χορηγηθεί Μερική Υποτροφία και τους ενδεχόμενους επιλαχόντες και ενημερώνει το ηλεκτρονικό σύστημα με τις αποφάσεις της. Το Πρακτικό, στο οποίο θα αναφέρονται επιγραμματικά και οι λόγοι απόρριψης των μη επιλεγέντων, αναρτάται στα ηλεκτρονικά συστήματα του ΠΚ.
- 9.3 Οι υποψήφιοι φοιτητές για υποτροφία ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποτροφιών για τα αποτελέσματα της διαδικασίας.

10. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

- 10.1 Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την αίτησή τους για παραχώρηση υποτροφίας, παράλληλα με την υποβολή αίτησης για εισαγωγή σε συμβατικό μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών επιπέδου Μάστερ.
- 10.2 Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΜΣ.
- 10.3 Αιτήσεις στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά και οι οποίες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 10.4 Οι υποψήφιοι για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών δεν είναι απαραίτητο να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας όταν υποβάλλουν αίτηση για εισαγωγή στο ΠΚ. Το κάθε Τμήμα ξεχωριστά και κατά περίπτωση αποφασίζει εάν ο υποψήφιος μπορεί να παρακολουθήσει ή όχι ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Σε περίπτωση που για την παρακολούθηση ενός προγράμματος σπουδών απαιτείται γνώση της ελληνικής γλώσσας, το κάθε Τμήμα καθορίζει από μόνο του το επίπεδο γνώσης που προαπαιτείται. Στην περίπτωση αυτή, το ΠΚ καταβάλλει από Κεντρικά Ίδια Έσοδα τα δίδακτρα του Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας για να αποκτήσει ο φοιτητής πιστοποιητικό ελληνομάθειας.