



Πανεπιστήμιο  
Κύπρου

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ  
ΤΟΜΕΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ

**ΟΔΗΓΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ  
ΕΝΟΙΚΩΝ**

Αποστολή του Γραφείου Στέγασης είναι η παροχή ενός ασφαλούς, υγιεινού και ευχάριστου χώρου διαμονής ο οποίος μπορεί να συμβάλει στην ευημερία και κοινωνική ανάπτυξη του φοιτητή. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στους πρωτοετείς φοιτητές οι οποίοι έχουν προτεραιότητα στην κατανομή δωματίων. Η διαμονή στη φοιτητική εστία μπορεί να συμβάλει στην προσαρμογή και ένταξη του πρωτοετή στη φοιτητική ζωή.

Στόχος του Γραφείου Στέγασης και της Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας γενικότερα είναι η λειτουργία της Φοιτητικής Εστίας στη βάση μιας μικρής **κοινότητας** και όχι απλώς ενός χώρου διαβίωσης και μελέτης.

Η αποστολή και ο στόχος του Γραφείου Στέγασης επιτυγχάνονται μέσα από την **αποτελεσματική διαχείριση της φοιτητικής εστίας** και κυρίως μέσα από την διοργάνωση **εκδηλώσεων και προγραμμάτων** που στοχεύουν στην ενημέρωση, ψυχαγωγία και κοινωνική ανάπτυξη των φοιτητών.

### **1. ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ**

Η **Φοιτητική Εστία** (Φ.Ε.) βρίσκεται στην Πανεπιστημιούπολη στην περιοχή Αθαλάσσης. Αποτελείται από 12 κτήρια, συνολικής χωρητικότητας 208 μονόκλινων δωματίων, και 2 κοινόχρηστα κτήρια στα οποία στεγάζονται το Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων, το Κέντρο Εκδηλώσεων, το Ταχυδρομείο και ο Χώρος Πλυντηρίων.

Κάθε κτήριο αποτελείται από 2-4 ορόφους δωματίων που λειτουργούν ανεξάρτητα ο ένας από τον άλλο με δική του εξωτερική είσοδο ο καθένας. Κάθε όροφος έχει κοινόχρηστη κουζίνα, πλήρως εξοπλισμένη με οικιακές συσκευές και κουζινικά σκεύη για χρήση από τους ενοίκους, ή/ και κοινόχρηστους χώρους υγιεινής. Οι ένοικοι είναι υπεύθυνοι για την προμήθεια κλινοσκεπασμάτων.

Στα κτήρια υπάρχει σύστημα κεντρικής θέρμανσης. Τα έξοδα λειτουργίας του συστήματος θέρμανσης, καθώς και τα έξοδα ηλεκτροδότησης, υδατοπρομήθειας και συντήρησης περιλαμβάνονται στο ενοίκιο.

Για κάθε 25-30 ενοίκους περίπου υπάρχει ένας Βοηθός Φοιτητικής Εστίας ο οποίος είναι υπεύθυνος για την ευημερία των ενοίκων. Στην Εστία διοργανώνονται διάφορα προγράμματα και εκδηλώσεις για ενημέρωση και ψυχαγωγία των ενοίκων.

Η διαμονή στη Φ.Ε. ισχύει για ένα ακαδημαϊκό έτος (Σεπτέμβριο - Μάιο). Οι ένοικοι μπορούν να διαμείνουν στην Φ.Ε. και κατά την διάρκεια των διακοπών των Χριστουγέννων και του Πάσχα.

## **2. ΤΥΠΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ**

Τύπος Δωματίου	Περιγραφή	Αριθμός δωματίων	Μηνιαίο Ενοίκιο
A	Κάθε δωμάτιο περιλαμβάνει δικό του χώρο υγιεινής. Υπάρχει κοινόχρηστη κουζίνα για κάθε 12 δωμάτια. Στα δωμάτια υπάρχει κλιματισμός.	48	<b>€160</b>
B	Κάθε δωμάτιο περιλαμβάνει νιπτήρα. Υπάρχει κοινόχρηστος χώρος υγιεινής και κουζίνα για κάθε 8 δωμάτια. Στα δωμάτια υπάρχει κλιματισμός.	144	<b>€120</b>
Γ	Υπάρχει κοινόχρηστος χώρος υγιεινής και κουζίνα για κάθε 2 δωμάτια. Κάθε ομάδα των δύο δωματίων αποτελεί ένα διαμέρισμα. Στα δωμάτια υπάρχει κλιματισμός.	12	<b>€160</b>
Δ	Τα δωμάτια είναι του ίδιου τύπου με τα δωμάτια τύπου Γ. Προσφέρονται σε άτομα με σοβαρές αναπηρίες. Στα δωμάτια υπάρχει κλιματισμός.	4	<b>€160</b>

## **3. ΕΝΟΙΚΙΑ**

Τα ενοίκια για ολόκληρο το ακαδημαϊκό έτος καταβάλλονται σε δύο δόσεις, μια αρχές κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

## **4. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ**

### **4.1 Υπογραφή Συμφωνίας Διαμονής**

Αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων εισαγωγής στη Φ.Ε. το Εαρινό Εξάμηνο και εντός καθορισμένης χρονικής περιόδου, οι φοιτητές παλαιών ετών θα πρέπει να προσέλθουν στη **Γραμματεία του Γραφείου Στέγασης** μεταξύ των εργασιμων ωρών (8:30 πμ.- 14:00 μμ.) για υπογραφή της συμφωνίας διαμονής στη Φ.Ε. **Σημειώνεται ότι κατά την υπογραφή της συμφωνίας διαμονής οι δικαιούχοι πρέπει να προσκομίζουν απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής.** Η κατάθεση θα πρέπει να γίνει στον τραπεζικό λογαριασμό που αναγράφεται στο σημείο 4.2. Οι πρωτοετείς φοιτητές της Α΄ κατανομής θα πρέπει να πράξουν το ίδιο την **τελευταία εργάσιμη εβδομάδα Αυγούστου** και οι φοιτητές της Β΄ κατανομής περί τα **μέσα/τέλη Σεπτεμβρίου**. Η συμφωνία διαμονής για όλους τους ενοίκους ισχύει για ένα ακαδημαϊκό έτος, **από το Σεπτέμβριο μέχρι και τις 31 Μαΐου** έκαστου έτους.

## **4.2 Πληρωμή Προκαταβολής/Ενοικίων**

**Για να μπορέσει ο κάθε ένοικος να υπογράψει τη συμφωνία διαμονής,** θα πρέπει να καταθέσει στον πιο κάτω τραπεζικό λογαριασμό το ποσό της **προκαταβολής** ανάλογα με τον τύπο δωματίου που του έχει παραχωρηθεί και σύμφωνα με τα ποσά που αναγράφονται στο συμβόλαιο του.

Επίσης, οι φοιτητές θα πρέπει να προσκομίσουν **τις τραπεζικές αποδείξεις καταθέσεων** της 1<sup>ης</sup> δόσης ενοικίων, και να υπογράψουν το **έντυπο εισόδου**, για να μπορέσουν να παραλάβουν τα **κλειδιά** της πόρτας εισόδου του κτηρίου και του δωματίου τους. Η προκαταβολή και η 1η δόση ενοικίων θα πρέπει να πληρωθούν με **ξεχωριστές** τραπεζικές καταθέσεις.

Τα στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού είναι τα εξής:

**Όνομα Δικαιούχου:** Πανεπιστήμιο Κύπρου

**Τράπεζα:** Τράπεζα Κύπρου

**Αρ. Λογαριασμού:** 0128-05-023773

**IBAN NO:** CY05002001280000000502377300

**SWIFT CODE:** BCYP CY2N

**Αναφορά:** Ονοματεπώνυμο Φοιτητή/Αρ. Ταυτότητας/Εστία

Οι ένοικοι μπορούν επίσης να προβαίνουν σε πληρωμές μέσω της Ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου Κύπρου, όπου προσφέρεται η επιλογή των ηλεκτρονικών πληρωμών ([www.ucy.ac.cy](http://www.ucy.ac.cy) → Υπηρεσίες Διαδικτύου → Περισσότερα → Ηλεκτρονικές πληρωμές).

## **5. ΑΦΙΞΗ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ**

### **Μέρα/ώρα άφιξης**

Η παραλαβή δωματίων από τους ενοίκους πραγματοποιείται την **Παρασκευή πριν την έναρξη μαθημάτων** μεταξύ των ωρών **09:00 π.μ.- 17:00 μ.μ.**

Οι Κύπριοι και Ελλαδίτες φοιτητές της Β' κατανομής μπορούν να παραλάβουν τα δωμάτια τους περί τα **μέσα/τέλη Σεπτεμβρίου**. Συγκεκριμένη ημερομηνία θα ανακοινώνεται στους ενδιαφερομένους κάθε έτος, στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων για εισδοχή τους στη Φ.Ε.

Οι φοιτητές μπορούν να φθάσουν στη Φ.Ε. μαζί με τους γονείς ή/και φίλους που θα τους βοηθήσουν στην εκφόρτωση και μεταφορά των αποσκευών τους στο δωμάτιό τους.

Με την είσοδό τους στην Πανεπιστημιούπολη και πριν την εκφόρτωση αποσκευών από το αυτοκίνητό τους, οι φοιτητές θα πρέπει να προσέλθουν στο **Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων** στην Φοιτητική Εστία. Οι φοιτητές θα πρέπει να προσκομίσουν **τις τραπεζικές αποδείξεις καταθέσεων** της 1<sup>ης</sup> δόσης ενοικίων και να υπογράψουν το **έντυπο εισόδου**, για να μπορέσουν να παραλάβουν τα

**κλειδιά** της πόρτας εισόδου του κτηρίου και του δωματίου τους. Οι φοιτητές θα πρέπει να προσκομίσουν επίσης **έντυπο με τα στοιχεία του τραπεζικού τους λογαριασμού**, για να τους επιστραφεί η προκαταβολή τους στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους και μετά την αναχώρησή τους από τη Φοιτητική Εστία. Οι φοιτητές παραλαμβάνουν επίσης την **κατάσταση παραλαμβανόμενων ειδών δωματίου** και **ενημερωτικό φάκελο**.

## **6. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΟΥ**

**6.1.** Κάθε δωμάτιο είναι **εξοπλισμένο** με τα πιο κάτω είδη:

- Ένα μονό κρεβάτι με στρώμα, κάλυμμα στρώματος και μαξιλάρι
- Μια εντοιχισμένη ντουλάπα
- Ένα γραφείο
- Μία βιβλιοθήκη ή ράφια
- Μια καρέκλα γραφείου
- Μια λάμπα γραφείου
- Μια καρέκλα
- Ένα καθρέφτη
- Φωτιστικά τοίχου
- Παραπέτασμα
- Συσκευή κλιματισμού
- Ένα νιπτήρα (για δωμάτια Τύπου Β μόνο)
- Ντους/τουαλέτα (για δωμάτια Τύπου Α μόνο)
- Μια βούρτσα τουαλέτας (για δωμάτια Τύπου Α μόνο)
- Ένα ανεμιστήρα οροφής (για δωμάτια τύπου Β μόνο)
- Ένα καλάθο αχρήστων
- Ράφι τηλεόρασης

**6.2.** Οι φοιτητές **μπορούν να φέρουν μαζί τους** τα ακόλουθα είδη:

- Στερεοφωνικό σύστημα
- Τηλεόραση
- Ηλεκτρονικό υπολογιστή
- Εκτυπωτή για τον ηλεκτρονικό υπολογιστή
- Ξυπνητήρι
- Αφίσες και φωτογραφίες
- Κρεμάστρες ρούχων
- Κλινοσκεπάσματα
- Χαλί
- Πετσέτες μπάνιου
- Ποδήλατο

**6.3.** Οι φοιτητές **δεν επιτρέπεται** να φέρουν μαζί τους τα ακόλουθα:

- Κατοικίδια ζώα
- Ψυγείο
- Φούρνο μικροκυμάτων
- Τοστιέρες

- Ηλεκτρική κουβέρτα
- Κεριά
- Αιχμηρά αντικείμενα
- Εύφλεκτες ύλες/όπλα κλπ
- Στρώμα νερού
- Λάμπες αλλογόνου
- Καλοριφέρ

## **7. ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ**

Στους ενοίκους της Φ.Ε. παρέχονται όλες οι πιο κάτω υπηρεσίες:

### **7.1. Τηλεφωνικό δίκτυο**

Σε κάθε όροφο παρέχεται μια συσκευή τηλεφώνου και τηλεφωνική εγκατάσταση με δυνατότητα εσωτερικής επικοινωνίας με όλους τους ορόφους και το Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων της Φοιτητικής Εστίας και όλες τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου στην Πανεπιστημιούπολη.

### **7.2. Σύνδεση με το διαδίκτυο**

Σε κάθε δωμάτιο παρέχεται εγκατάσταση για δυνατότητα δωρεάν σύνδεσης με το Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου και το διαδίκτυο. Το διαδίκτυο παρέχει σε κάθε ένοικο τη δυνατότητα πρόσβασης από το δωμάτιό του σε ακαδημαϊκές πηγές καταχωρημένες στο διαδίκτυο και στο δίκτυο αυτόματης βιβλιοθήκης καθώς και τη δυνατότητα πρόσβασης στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η αγορά ηλεκτρονικού υπολογιστή είναι ευθύνη του φοιτητή.

### **7.3. Σύστημα Κεντρικής Θέρμανσης**

Υπάρχει σύστημα κεντρικής θέρμανσης, το οποίο κατά τους χειμερινούς μήνες λειτουργεί καθημερινά τις πιο κάτω ώρες:

07:00πμ – 08:00πμ

13:00μμ – 14:00μμ

17:00μμ – 24:00μμ

### **7.4. Κοινόχρηστες κουζίνες**

Σε κάθε όροφο υπάρχουν κοινόχρηστες κουζίνες μοντέρνα διαρρυθμισμένες και εξοπλισμένες με τον απαιτούμενο οικιακό εξοπλισμό και οικιακά σκεύη.

### **7.5. Καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων**

Οι κοινόχρηστοι χώροι υγιεινής και κουζίνας/καθιστικού καθαρίζονται καθημερινά από το συνεργείο καθαρισμού του Γραφείου Στέγασης. Το πλύσιμο οικιακών σκευών είναι ευθύνη των ενοίκων.

### **7.6. Χώρος Πλυντηρίων**

Στη Φοιτητική Εστία λειτουργεί χώρος πλυντηρίων (κτήριο 13) εξοπλισμένος με πλυντήρια και στεγνωτήρια ρούχων τα οποία λειτουργούν με κερματοδέκτες για αποκλειστική χρήση των ενοίκων της Φοιτητικής Εστίας

Η πρόσβαση στο χώρο είναι ελεγχόμενη και γίνεται μόνο με την χρήση της κάρτας του Πανεπιστημίου Κύπρου

### **7.7. Ταχυδρομείο**

Στη φοιτητική εστία λειτουργεί ταχυδρομείο. Κάθε ένοικος έχει την προσωπική του ταχυδρομική θυρίδα για **παραλαβή** εσωτερικής και εξωτερικής αλληλογραφίας.

Η διεύθυνση που μπορούν να δίνουν οι ένοικοι για παραλαβή αλληλογραφίας είναι η εξής:

Όνοματεπώνυμο: .....

Κωδικός Δωματίου:.....

Φοιτητική Εστία  
Πανεπιστήμιο Κύπρου, Τ.Θ.20537,  
1678 Λευκωσία

Αλληλογραφία χωρίς τα πιο πάνω στοιχεία δε διανέμεται.

### **7.8. Χώρος στάθμευσης**

Στη φοιτητική εστία υπάρχουν χώροι στάθμευσης. Ο αριθμός των χώρων αυτών είναι περιορισμένος. Όσοι ένοικοι δεν βρίσκουν χώρο στάθμευσης εντός της Φ.Ε. μπορούν να σταθμεύουν τα αυτοκίνητά τους σε καθορισμένο χώρο στάθμευσης εντός της Πανεπιστημιούπολης. Η παράνομη στάθμευση αποτελεί παράβαση των κανόνων διαμονής και μπορεί να οδηγήσει σε τερματισμό συμβολαίου ή/και μόνιμη απομάκρυνση από τη Φ.Ε.

### **7.9. Χώρος φύλαξης ποδηλάτων και μοτοποδηλάτων**

Στη φοιτητική εστία υπάρχουν ειδικοί χώροι φύλαξης ποδηλάτων και μοτοποδηλάτων. Οι ένοικοι είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των ποδηλάτων και μοτοποδηλάτων τους.

### **7.10. Υπηρεσία λεωφορείου**

Υπηρεσία λεωφορείου προσφέρεται δωρεάν και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους ενοίκους της Φ.Ε. για μεταφορά στους χώρους του πανεπιστημίου π.χ. αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, που βρίσκονται εκτός πανεπιστημιούπολης. Επιπρόσθετα, υπάρχει αστικό λεωφορείο το οποίο εκτελεί διαδρομές από και προς την περιοχή της Πανεπιστημιούπολης. Τα προγράμματα των λεωφορείων δίδονται στους ενοίκους αρχές του Ακαδ. Έτους.

### **7.11. Ασφάλεια ενοίκων**

Για την ασφάλεια υγεία και ευημερία των ενοίκων, στη Φοιτητική Εστία λειτουργεί Κλειστό Κύκλωμα Παρακολούθησης, μόνο στους εξωτερικούς κοινόχρηστους

χώρους της. Σημειώνεται ότι Κλειστό Κύκλωμα Παρακολούθησης λειτουργεί σε όλες τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου.

Η πρόσβαση στους ορόφους είναι δυνατή μόνο από τους ενοίκους με χρήση των κλειδιών εισόδου ή /και την κάρτα του Πανεπιστημίου. Οι ένοικοι έχουν την ευθύνη, για δική τους ασφάλεια, να κλειδώνουν πίσω τους την πόρτα εισόδου. Φρουρός Ασφάλειας βρίσκεται σε υπηρεσία μεταξύ των ωρών 2.00 μ.μ. και 8.00 π.μ. καθημερινά και ολόκληρο το 24ωρο τα Σαββατοκυριακά και τις αργίες. Ο Φρουρός Ασφάλειας στεγάζεται στο κτήριο 13, δίπλα από το Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων.

Ο Φρουρός Ασφάλειας πραγματοποιεί τακτικές περιπολίες στον εξωτερικό χώρο της Φ.Ε. και είναι στη διάθεση των ενοίκων στην περίπτωση έκτακτων περιστατικών εκτός των ωρών εργασίας του Γραφείου Στέγασης. Οι ένοικοι μπορούν να επικοινωνήσουν με το Φρουρό Ασφάλειας στον αρ. σταθερού τηλεφώνου **22893002** (εσωτ. 3002) και στον αριθμό κινητού τηλεφώνου **96100038**.

### **7.12 Κέντρο Εκδηλώσεων**

Το Κέντρο Εκδηλώσεων της Φοιτητικής Εστίας στεγάζεται στο Κτήριο 14. Το Κέντρο έχει δημιουργηθεί για χρήση από τους ενοίκους για σκοπούς κοινωνικοποίησης, ξεκούρασης, ψυχαγωγίας και διοργάνωσης εκδηλώσεων. Το Κέντρο λειτουργεί από τις 8.00π.μ. μέχρι τις 2.00π.μ. τις καθημερινές και την Κυριακή. Οργανωμένα σύνολα μπορούν να κρατήσουν το χώρο συγκεκριμένες μέρες και ώρες για διοργάνωση εκδηλώσεων. Για περισσότερες πληροφορίες και κρατήσεις οι ένοικοι μπορούν να αποτείνονται στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων.

### **7.13 Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων**

Οι ένοικοι μπορούν να αποταθούν άμεσα για πληροφορίες, προβλήματα και παράπονα σχετικά με τη διαμονή τους στο **Κέντρο Εξυπηρέτησης Ενοίκων** του Γραφείου Στέγασης, το οποίο λειτουργεί στο χώρο της Φ.Ε. (κτήριο 13 αρ. τηλ. 22893001).

Οι ώρες λειτουργίας του Κ.Ε.Ε. είναι:

7:30 πμ.- 2:30 μμ. (Δευτέρα - Παρασκευή)

7:30 πμ.- 6.00 μμ. (Τετάρτη)

### **7.14 Διαμεσολάβηση στην επίλυση προβλημάτων**

Μια από τις υπηρεσίες που προσφέρει το Γραφείο Στέγασης στους ενοίκους της Φοιτητικής Εστίας είναι η διαμεσολάβηση στην επίλυση προβλημάτων και συγκρούσεων. Ένοικοι οι οποίοι αντιμετωπίζουν προβλήματα στη συγκατοίκησή τους μπορούν να αποταθούν για καθοδήγηση και βοήθεια στην Υπεύθυνη του Γραφείου Στέγασης.

## **8. Κανόνες Διαμονής**

Κατά την παραμονή τους στη Φ.Ε., οι ένοικοι είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους Κανόνες Διαμονής, οι οποίοι καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα θεμάτων π.χ.



παραλαβή/παράδοση δωματίου, θόρυβος, φιλοξενία τρίτων, καθαριότητα/υγιεινή/ασφάλεια, πρόκληση ζημιών, διοργάνωση εκδηλώσεων, παράνομη στάθμευση κ.α.

Οι Κανόνες Διαμονής θέτουν το πλαίσιο μιας ομαλής, ασφαλούς και ευχάριστης διαμονής στη Φ.Ε. Παράβαση των κανόνων διαμονής δυνατό να οδηγήσει σε πρόωρο τερματισμό της συμφωνίας διαμονής ή/και μόνιμη απομάκρυνση από τη Φ.Ε. Οι Κανόνες Διαμονής διατίθενται από το Γραφείο Στέγασης.

## **9. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ /ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ**

Κύριος στόχος του Γραφείου Στέγασης και της Υπηρεσίας Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας γενικότερα είναι η λειτουργία της Φ.Ε. στη βάση μιας μικρής **κοινότητας**, η οποία μπορεί να συμβάλει στην ευημερία και κοινωνική ανάπτυξη του φοιτητή-ενοίκου.

Στο πλαίσιο αυτό το Γραφείο Στέγασης διοργανώνει ένα ευρύ φάσμα προγραμμάτων και εκδηλώσεων όπως:

- πρόγραμμα υποδοχής ενοίκων
- πρόγραμμα Βοηθού Φοιτητικής Εστίας
- διαλέξεις/εργαστήρια σε θέματα ασφάλειας, υγείας, επικοινωνίας, συμβίωσης κλπ.

## **10. ΒΟΗΘΟΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ**

Το Γραφείο Στέγασης διοργανώνει και συντονίζει το πρόγραμμα Βοηθού Φοιτητικής Εστίας (Β.Φ.Ε.). Οι Β.Φ.Ε. είναι φοιτητές παλαιών ετών, οι οποίοι διαμένουν στην Εστία και είναι διαθέσιμοι σε περίπτωση προβλημάτων διαμονής και επειγόντων περιστατικών.

Οι Β.Φ.Ε. εκτελούν εκ περιτροπής καθήκοντα επιφυλακής τις καθημερινές και τα Σαββατοκύριακα. Κατάσταση με τα ονόματα και κωδικούς/τηλέφωνα δωματίων των Β.Φ.Ε. σε επιφυλακή για κάθε σαββατοκύριακο του Χειμερινού εξαμήνου περιλαμβάνονται στον ενημερωτικό φάκελο που δίδεται στους ενοίκους με την είσοδό τους στη Φ.Ε.

## **11. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία της Φ.Ε., τους κανόνες διαμονής κλπ., οι ένοικοι μπορούν να αποστεινούνται στο

**Γραφείο Στέγασης**  
Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας  
Κτήριο «Συμβουλίου – Συγκλήτου Αναστάσιος Γ. Λεβέντης»  
Πανεπιστήμιο Κύπρου, Τ.Κ. 20537 Λευκωσία  
Τηλ. 22894037 Φαξ: 22895378  
Email: [housing@ucy.ac.cy](mailto:housing@ucy.ac.cy)